



## การรายงานผลการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

### วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๕ มีนาคม ๒๕๖๘

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

URL ที่เผยแพร่ <https://phaidum.go.th>

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินสมรรถนะ

**๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการ**

**ดำเนินงาน**

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ

๑) ผู้ประเมินจะพิจารณาสมรรถนะที่ลงตัว ทำการประเมินและให้คะแนนลงในแบบประเมินสมรรถนะ ก่อนที่จะพิจารณาสมรรถนะตัวต่อไป จนครบทุกตัว

๒) ในการประเมินสมรรถนะตัวหนึ่งๆ ให้พิจารณารายละเอียดที่กำหนดไว้ในพฤติกรรมสมรรถนะแต่ละระดับ โดยไล่ระดับที่ ๑ เป็นต้นไป พิจารณาผู้ถูกประเมินนั้นๆ มีพฤติกรรมซึ่งแสดงสมรรถนะระดับดังกล่าวหรือไม่

### **๒. หลักการและเหตุผล**

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ บัญญัติว่า มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ แต่ละประเภทให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้นในหมวดที่ ๕ และมาตรา ๗๘ (๔) บัญญัติให้พัฒนาระบบงานภาครัฐโดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ คุณธรรมและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบ เพื่อให้การพัฒนาราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการ ประกอบกับมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๙ กำหนดการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ หมวด ๑๔ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๒๙๔ “ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ” และอนุสนธิ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทั่วไปใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับ ความประพฤติของตน ได้แก่

๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ
๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ
๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก
๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า
๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว จึงควรให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด ให้ตระหนักรู้ถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งมีการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมค่านิยม ด้วยจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติราชการ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน พัฒนาจิตใจและพัฒนาบุคลากรในสังกัดให้สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพในชีวิตประจำวัน และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนาจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนาทุกระดับ ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาของข้าราชการที่บัญญัติไว้ เป็นข้อกฎหมาย กฎ และระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนาทุกระดับ มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

#### ๔. เป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย คือ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จำนวน ๒๗ คน

๔.๑ สามารถจัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างได้ร้อยละ ๕๐ ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

๔.๒ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ผ่านร้อยละ ๖๐)

#### ๕. วิธีการดำเนินงาน

๕.๑ เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ

๕.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน

๕.๓ ประชุมคณะทำงานร่วมกันวางแผนออกแบบการดำเนินโครงการ

๕.๔ ประสานขอความอนุเคราะห์วิทยากร

๕.๕ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการอบรม

๕.๖ จัดทำเอกสารสำหรับการฝึกอบรม

๕.๗ ดำเนินการจัดอบรมตามกำหนดการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ลำดับที่	รายการกิจกรรม	สถานที่	วันที่
๑	อบรมหลักสูตร”คุณธรรมจริยธรรมสำหรับการทำงาน”	ห้องประชุมเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา	๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.
๒	อบรมหลักสูตร “มาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม” โดย นางกาญจนา ผลสันต์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	ห้องประชุมเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา	๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

๕.๙ ประเมินผลโครงการ

๕.๑๐ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการแล้วรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๗

#### ๗. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

-ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สามารถจัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างได้ร้อยละ ๕๐ ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

๙.๒ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ผ่านร้อยละ ๖๐)

**๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา


**๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ**


**เชิงปริมาณ** สามารถจัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างได้ร้อยละ ๕๐ ของจำนวนพนักงานทั้งหมด


**เชิงคุณภาพ** ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ผ่านร้อยละ ๖๐)

**๑๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ**

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จะดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยการประเมินผลการเรียนรู้ก่อนการฝึกอบรม และประเมินผลการเรียนรู้หลังจากการฝึกอบรม

(ลงชื่อ)..........ผู้เขียนโครงการ  
(นายณัฐพงศ์ เดชะกรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางกาญจนา ผลสันต์)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายประทีพ ภูประสงค์)  
นายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนา

## ภาพถ่ายโครงการ

การบรรยายส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนาทุกระดับ ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ และระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม



