



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ  
เทศบาลตำบลไม้คำพัฒนา  
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

ที่ อท ๕๓๐๐๑/

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลไผ่คำพัฒนา

## เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา ได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ทำประกาศ ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITA) โดยผ่านการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงาน เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา มีคะแนนเท่ากับ ๙๐.๕๒ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่าน จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้นำมาวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๗ ประเด็น ดังต่อไปนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
๒. การให้บริการและระบบ E-Service
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๕. การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานในแต่ละประเด็น

มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

๑. วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
๒. การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
๓. การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
๔. ระยะเวลา

รวมการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) .....

พิรุณ

(นายณัฐพงศ์ เตชะภรณ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

.....  
.....

(ลงชื่อ).....



(นางกาญจนา ผลสันต์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนา

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....



(นายประทีพ ภูประสงค์)

นายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนา

## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานผลการวิเคราะห์ประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัว ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินการประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักปลัดเทศบาล  
เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา  
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของเทศบาลตำบลไม้เท้าพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

**๑. หลักการและเหตุผล**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนา ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้หน่วยงาน ภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

สำหรับในการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มี การศึกษาทบทวนการประเมิน ITA ในหลายด้าน เพื่อพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งด้านรายละเอียดการ ประเมินด้านเครื่องมือ การประเมิน และด้านวิธีการประเมิน นอกจากนี้ ยังมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITAS ) ซึ่งนอกจากจะส่งผลให้การประเมิน ITA สามารถดำเนินการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ลดภาระของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และลดงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการแล้ว ยังส่งผลให้หน่วยงาน ที่รับการประเมินได้รับทราบสถานการณ์ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของตนเอง และสามารถนำผลการประเมิน ไปสู่การปรับปรุงพัฒนา ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการ พัฒนาอย่างต่อเนื่องและสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างพร้อมเพรียงกันทั่วประเทศ ยังคงรักษามาตรฐานการ ดำเนินงานและการปฏิบัติให้มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น และหน่วยงานที่ยังมีจุดที่ต้องปรับปรุงให้มีการพัฒนาตาม มาตรฐานเดียวกัน โดยสำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นหน่วยงานหลักในการปฏิบัติการประเมินเช่นปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ มีนโยบายในการปรับปรุงในรายละเอียดของเครื่องการประเมินในบางประการเพื่อให้การประเมิน มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

**๒. กรอบแนวทางการประเมิน**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงาน ที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา โดยได้คำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลักหลาย มิติรวมไปถึงกำหนดระเบียบวิธีการประเมินที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการโดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

๑. การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสเท่าเทียม กันในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความ คิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	

๒. การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	

โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT จำแนกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล เป็นบทบาทหน้าที่ของผู้ประเมินที่จะมีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่ง หรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๓. การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานภาครัฐที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

สรุปกรอบแนวทางการประเมินดังตารางนี้

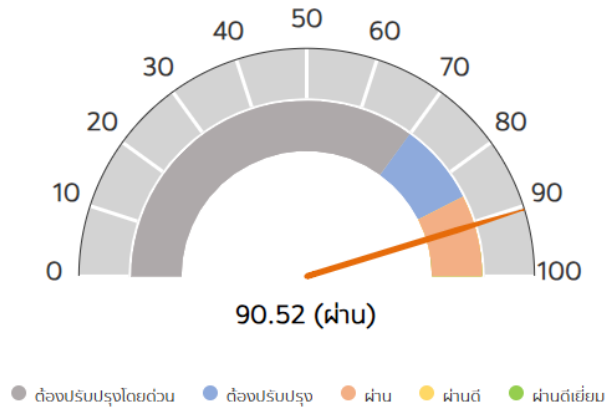
เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

### ๓. ผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๑ สรุปผลการประเมินภาพรวมของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

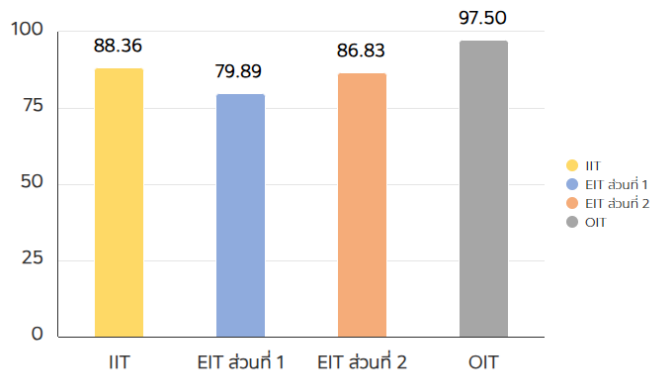
#### ๓.๑.๑ ผลการประเมินในภาพรวม

##### ผลการประเมินในภาพรวม



#### ๓.๑.๒ ผลการประเมินรายเครื่องมือ

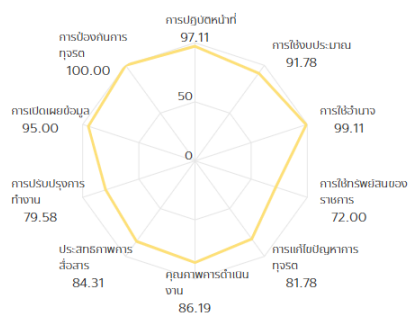
##### ผลการประเมินรายเครื่องมือ



#### ๓.๑.๓ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

##### ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

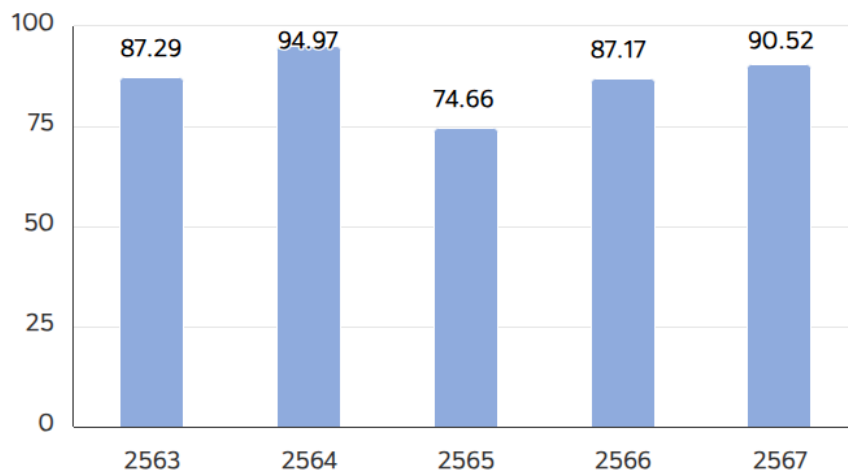
ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567



ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	97.11
2	การใช้งบประมาณ	91.78
3	การใช้อำนาจ	99.11
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	72.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	81.78
6	คุณภาพการดำเนินงาน	86.19
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.31
8	การปรับปรุงการทำงาน	79.58
9	การเปิดเผยข้อมูล	95.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

### ๓.๑.๔ ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

#### ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง





๓.๑.๕ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

1. การปฏิบัติหน้าที่			
I1	I2	I3	คะแนนตัวชี้วัด
คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	
93.33	94.00	100	97.11

2. การใช้งบประมาณ			
I4	I5	I6	คะแนนตัวชี้วัด
คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	
85.33	90.00	100	91.87

3. การใช้อำนาจ			
I7	I8	I9	คะแนนตัวชี้วัด
คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	
97.33	100	100	99.11

4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ			
I19	I20	I21	คะแนนตัวชี้วัด
คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	
60.00	94.00	62.00	72.00

5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต				คะแนน IIT
I25	I26	I27	คะแนน ตัวชี้วัด	
คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ		
82.00	80.67	82.67	81.78	88.36

6. คุณภาพการดำเนินงาน			
EP1	EP2	EP3	คะแนนตัวชี้วัด
คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	
76.45	77.74	100	84.73

7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร			
EP4	EP5	EP6	คะแนนตัวชี้วัด
คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	
78.71	81.29	75.48	78.49

8. การปรับปรุงระบบการทำงาน				คะแนน EitPublic
EP7	EP8	EP9	คะแนน ตัวชี้วัด	
คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ		
78.00	77.10	74.19	76.45	79.87



9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง				
O14	O15	O16	O17	คะแนนตัวชี้วัดย่อย
คะแนนข้อ 14	คะแนนข้อ 15	คะแนนข้อ 16	คะแนนข้อ 17	
100.00	100.00	100.00	00.00	75.00

9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
O18	O19	O20	O21	คะแนนตัวชี้วัดย่อย
คะแนนข้อ 18	คะแนนข้อ 19	คะแนนข้อ 20	คะแนนข้อ 21	
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส					คะแนนตัวชี้วัด
O22	O23	O24	O25	คะแนนตัวชี้วัดย่อย	
คะแนนข้อ 22	คะแนนข้อ 23	คะแนนข้อ 24	คะแนนข้อ 25		
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100

๑๐. การป้องกันการทุจริต

10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต						
O26	O27	O28	O29	O30	O31	คะแนนตัวชี้วัดย่อย
คะแนนข้อ 26	คะแนนข้อ 27	คะแนนข้อ 28	คะแนนข้อ 29	คะแนนข้อ 35	คะแนนข้อ 36	
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส					คะแนนตัวชี้วัด
O32	O33	O34	O35	คะแนนตัวชี้วัดย่อย	
คะแนนข้อ 39	คะแนนข้อ 40	คะแนนข้อ 41	คะแนนข้อ 42		
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

คะแนน OIT	คะแนนรวม	ระดับผลการประเมิน
๙๗.๕๐	๙๐.๕๒	ผ่าน

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนนเฉลี่ย
IIT	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๘๖.๐๕	๘๘.๓๖
	๒	การใช้งบประมาณ	๘๑.๔๓	
	๓	การใช้อำนาจ	๗๘.๓๖	
	๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๑.๔๕	
	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๘.๐๐	
EIT (ส่วนที่ ๑)	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๗๒.๔๕	๗๙.๘๙
	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๗.๖๒	
	๘	การปรับปรุงการทำงาน	๗๒.๔๗	
EIT (ส่วนที่ ๒)	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๒๐	๘๖.๘๓
	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๒๐	
	๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๘๐	
OIT	๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๕๐	๙๗.๕๐
	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	

เมื่อพิจารณาผลการประเมินตามตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตามเครื่องมือแบบวัดทั้ง ๓ แบบวัด จะพบว่า

๑. ผลคะแนนจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT ) ๕ ตัวชี้วัด คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๙๔.๐๓ คะแนน สูงกว่า คะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป)

๒. ผลคะแนนจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment : EIT ) ๓ ตัวชี้วัด คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๗๓.๕๔ คะแนน ต่ำกว่า คะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป)

๒.๑ ส่วนที่ ๑ คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๗๓.๕๔ คะแนน ต่ำกว่า เป้าหมาย

๒.๒ ส่วนที่ ๒ คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๗๙.๙๔ คะแนน ต่ำกว่า เป้าหมาย

๓. ผลคะแนนจากการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT ) ๒ ตัวชี้วัด คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๙๘.๗๕ คะแนน สูงกว่า คะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป)

#### ๔. หลักเกณฑ์การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้นำมาวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๗ ประเด็น ดังต่อไปนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
๒. การให้บริการและระบบ E-Service
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๕. การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ในแต่ละประเด็นมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

๑. วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
๒. การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
๓. การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
๔. ระยะเวลา

๕. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แยกออกเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

##### ๑. ประเด็น กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

###### วิธีการ/กรอบแนวคิดในการวิเคราะห์

ประเด็น ๑ ใช้รูปแบบการวิเคราะห์แบบ Linkage Anylysis โดยศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแต่ละข้อคำถามที่เกี่ยวกับ ประเด็น กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาจากข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยที่สุด คือ ข้อ E๑ : หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

###### ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน จำนวน ๗ ข้อ ประกอบไปด้วยข้อ E๑-E๓, E๑๑-E๑๒ และ E๑๕ โดยในส่วนของข้อ E๑ เป็นข้อคำถามที่มีส่วนคะแนนน้อยที่สุด ๖๔.๙๗ คะแนนซึ่งหากจะเพิ่มค่าคะแนนให้เพิ่มขึ้น จึงเห็นควรว่า ควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคณณดังกล่าวให้สูงกว่าเดิม ซึ่งจะทำให้ผลคะแนนรวมสูงขึ้นกว่าเดิม

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา บางรายอาจจะปฏิบัติงาน / ให้บริการ ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

###### มาตรการในการส่งเสริม/ยกระดับผลคะแนน

ดังนั้น เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา จึงได้กำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยให้หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้ให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

## วิธีการนำไปสู่การปฏิบัติ

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
มาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพโดยให้หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓ ) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้ให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม	- นายก ทต.ไผ่ดำพัฒนา - หัวหน้าสำนักปลัด - ผอ.ทุกกองส่วนราชการ - นักทรัพยากรบุคคล	๑. จัดประชุมทบทวนขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการในระดับกอง ๒. มีการเสนอวาระเข้าที่ประชุมประจำเดือนเพื่อทบทวนงานทั้งองค์กร ๓. จัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหารทราบ ๔. จัดทำคู่มือการให้บริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ	วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

### ๒. ประเด็น การให้บริการและระบบ E-Service

#### วิธีการ/กรอบแนวคิดในการวิเคราะห์

ประเด็น ๒ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ การให้บริการและระบบ E-Service จำนวน ๘ ข้อ ซึ่งมีผลคะแนน ๑๐๐ คะแนน และที่ไม่ได้คะแนน ๐.๐๐ จำนวน ๑ ข้อ จึงยกมาดังนี้

๑) E๑ : หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด คะแนน ๙๔.๖๕

๒) E๓ : หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด คะแนน ๙๔.๖๕

๓) E๕ : หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด คะแนน ๙๔.๖๕

ซึ่งหากจะเพิ่มค่าคะแนนของ ๒ ข้อ คำถามดังกล่าวให้มากขึ้นกว่าเดิม จึงเห็นควรมีการกำหนด มาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าว จะส่งผลให้ผลคะแนนรวมสูงขึ้นกว่าเดิม

ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นดังนี้

- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานบางรายอาจจะปฏิบัติงาน/ให้บริการ ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด (ซึ่งข้อนี้ได้กำหนดมาตรการไปแล้วในประเด็น ๑)

- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่

- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา และยังไม่มีการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา

- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร

### มาตรการในการส่งเสริม/ยกระดับผลคะแนน

ดังนั้น เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการให้บริการและระบบ E-Service ดังนี้

๑. ควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน ให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

๒. ควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

๓. ควรปรับปรุงคู่มือในการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

๔. ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
<p>มาตรการในการยกระดับการให้บริการและระบบ E-Service ดังนี้</p> <p>๑. ควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน ให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. ควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>๓. ควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการโดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น</p> <p>๔. ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นายก ทด.ไผ่ดำพัฒนา</li> <li>- หัวหน้าสำนักปลัด</li> <li>- ผอ.ทุกกองส่วนราชการ</li> <li>- นักทรัพยากรบุคคล</li> </ul>	<p>๑. จัดประชุมทบทวนขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการในระดับกอง</p> <p>๒. มีการเสนอวาระเข้าที่ประชุมประจำเดือนเพื่อทบทวนงานทั้งองค์กร</p> <p>๓. จัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหารทราบ</p> <p>๔. จัดทำคู่มือการให้บริการและ ประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ</p>	<p>วันที่ ๒ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘</p>



### ๓. ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

#### วิธีการ/กรอบแนวคิดในการวิเคราะห์

ประเด็นที่ ๓ ใช้รูปแบบการวิเคราะห์แบบ Linkage Anylysis โดยศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแต่ละข้อคำถามที่เกี่ยวกับ ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยพิจารณาจากข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยที่สุด จำนวน ๒ ข้อ

#### ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ซึ่งประกอบด้วย ๕ ข้อ E๖ - E๑๐ โดยในส่วนของข้อ E๖ : หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด และ E๙ : หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด เป็นข้อคำถามที่มีส่วนคะแนนน้อยที่สุด ซึ่งหากจะเพิ่มค่าคะแนน ๒ ข้อ ดังกล่าวให้เพิ่มขึ้น จึงเห็นควรมีการกำหนด มาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงกว่าเดิม ซึ่งจะทำให้ผลคะแนนรวมสูงขึ้นกว่าเดิม

ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึง การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงาน ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการ ได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ

#### มาตรการในการส่งเสริม/ยกระดับผลคะแนน

ดังนั้น เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับช่องทางและรูปแบบประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยให้หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

#### วิธีนําท่างไปสู่การปฏิบัติ

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
มาตรการในการยกระดับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้ ๑. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	- นายก ทต.ไผ่คำพัฒนา - รองปลัดเทศบาล - หัวหน้าสำนักปลัด - ผอ.ทุกกองส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแต่ละกอง - นักทรัพยากรบุคคล	๑. จัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการในระดับกองเพื่อมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแต่ละกองและตอบข้อมูลข่าวสารในแต่ละงาน ๒. จัดทำคำสั่ง/บันทึกข้อความมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแต่ละกอง	วันที่ ๒ ต.ค. ๒๕๖๗-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย		และตอบข้อมูลข่าวสารในแต่ละงาน เสนอผู้บริหารทราบ และจัดทำประกาศ ๓. ปิดประกาศ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ คำสั่ง/บันทึกข้อความมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดังกล่าวให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบโดยผ่านเว็บไซต์เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น page Facebook ทต.ไผ่คำพัฒนา	

#### ๔. ประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

##### วิธีการ/กรอบแนวคิดในการวิเคราะห์

ประเด็น ๔ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา และใช้รูปแบบการวิเคราะห์แบบ Linkage Anylysis โดยศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแต่ละข้อคำถามที่เกี่ยวกับประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยพิจารณาจากข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยที่สุด คือ ข้อ ๒๑ : เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการของอนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด

##### ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเกี่ยวกับประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งประกอบด้วย ๖ ข้อ ข้อ คือ ข้อ ๑๙-๒๔ โดยในส่วนของข้อ ๒๑ เป็นข้อคำถามที่มีส่วนคะแนนน้อยที่สุด ๙๕.๗๑ คะแนน ซึ่งหากจะเพิ่มค่าคะแนนให้เพิ่มขึ้น จึงเห็นควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงกว่าเดิม ซึ่งจะทำให้ผลคะแนนรวมสูงขึ้นกว่าเดิม

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา บางรายไม่มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

##### มาตรการในการส่งเสริม/ยกระดับผลคะแนน

ดังนั้น เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยให้หน่วยงานกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในกาในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

##### วิธีการนำไปสู่การปฏิบัติ

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
มาตรการในการยกระดับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยให้หน่วยงานกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี	- นายก ทต.ไผ่ดำพัฒนา - หัวหน้าสำนักปลัด - ผอ.ทุกกองส่วนราชการ - เจ้าพนักงานพัสดุ	๑. จัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการในระดับกอง เพื่อกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและนำไปสู่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ๒. มอบหมายให้เจ้าพนักงานพัสดุตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมรายงานผู้บริหารทราบ ๓. มีการเสนอวาระเข้าที่ประชุมประจำเดือนพนักงานเพื่อประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขอผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	วันที่ ๒ ต.ค. ๒๕๖๗-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
		อนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม ๕. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ	

### ๕. ประเด็น การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ ๕ ใช้รูปแบบการวิเคราะห์แบบ Linkage Anylysis โดยศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแต่ละข้อคำถามที่เกี่ยวกับ ประเด็น การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยพิจารณาจากข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยกว่า ๘๕ และคะแนนน้อยที่สุด จำนวน ๒ ข้อ

#### ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็น การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งประกอบด้วย ๖ ข้อ คือ 1๗-1๑๒ โดยในส่วนของข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยที่สุด ได้แก่ ข้อ 1๘ : ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๐. ๘๗ คะแนน และข้อ 1๗ : ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๘.๑๓ คะแนน ซึ่งหากจะเพิ่มค่าคะแนนทั้ง ๒ ข้อ คะแนนให้เพิ่มมากขึ้น จึงเห็นควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงกว่าเดิม

ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ และไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ

#### มาตรการในการส่งเสริม/ยกระดับผลคะแนน

ดังนั้น เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line , Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และหน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
<p>มาตรการในการยกระดับการสร้างความปลอดภัยในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๒. ควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>- นายก ทต.ไฟดำพัฒนา - หัวหน้าสำนักปลัด - ผอ.ทุกกองส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแต่ละกอง</p>	<p>๑. มีการเสนอวาระเข้าที่ประชุมประจำเดือน ประชุมพนักงาน เพื่อชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานและเชิญชวนให้บุคลากรภายในหน่วยงานและเชิญชวนให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒. แต่งตั้งบุคลากรภายในหน่วยงานโดยระบุในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายในและเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Facebook , Line) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p>	<p>วันที่ ๒ ต.ค. ๒๕๖๗-๓๐ ก.ย. ๖๘</p>

**๖. ประเด็น กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล**

ประเด็น ๖ ใช้รูปแบบการวิเคราะห์แบบ Linkage Anylysis โดยศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแต่ละคำถามที่เกี่ยวกับ ประเด็น กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยพิจารณาจากข้อคำถามแบบวัด OIT ที่มีผลคะแนนน้อย การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

**ข้อเท็จจริง**

เทศบาลตำบลไฟดำพัฒนา มีผลคะแนนที่เกี่ยวข้องกับประเด็น กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ในข้อ ๐๒๔ : การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้คะแนนน้อย ซึ่งข้อดังกล่าวควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ หากจะเพิ่มค่าคะแนนสูงขึ้น จึงเห็นควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงกว่าเดิม

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า การดำเนินการนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ขาดรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

### มาตรการในการส่งเสริม/ยกระดับผลคะแนน

ดังนั้น เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยให้หน่วยงานกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

#### วิธีการนำไปสู่การปฏิบัติ

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
มาตรการในการยกระดับกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล - โดยให้หน่วยงานกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง	- นายก ทต.ไผ่ดำพัฒนา - หัวหน้าสำนักปลัด - นักทรัพยากรบุคคล	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒. รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ผู้บริหารทราบ เป็นรายไตรมาส	วันที่ ๒ ต.ค. ๒๕๖๗-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

### ๗. ประเด็น กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็น ๗ ใช้รูปแบบการวิเคราะห์แบบ Linkage Analysis โดยศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแต่ละข้อคำถามที่เกี่ยวกับประเด็น กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาจากข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยที่สุด ได้แก่ ข้อ E๑๕ : หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด

#### ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา มีผลคะแนนที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็น กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วย ข้อ 1๒๕-1๒๖, 1๒๘-1๓๐ และข้อ E๑๐, E๑๕ โดยในข้อ E๑๕ : หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนน้อยที่สุด ๖๔.๙๗ คะแนน ซึ่งหากจะเพิ่มค่าคะแนนให้เพิ่มมากขึ้น จึงเห็นควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงกว่าเดิม

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร

### มาตรการในการส่งเสริม/ยกระดับผลคะแนน

ดังนั้น เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยให้หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย

**วิธีการนำไปสู่การปฏิบัติ**

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	กำหนดผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
<p>มาตรการในการยกระดับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> <p>- โดยให้หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย</p>	<p>- นายก ทต.ไผ่ดำพัฒนา</p> <p>- หัวหน้าสำนักปลัด</p> <p>- ผอ.กองทูลส่วนราชการ</p> <p>- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแต่ละกอง</p> <p>- นักทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. จัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง เพื่อกำหนดโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>๒. แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี ที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการและเสนอผู้บริหารทราบ</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Facebook , Line) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๗-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘</p>

**๖. ข้อจำกัดของหน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**

จากการวิเคราะห์ดังกล่าว ในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา มีการวิเคราะห์ข้อจำกัดไว้ ดังนี้

**๖.๑ ข้อจำกัด การประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)**

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา พิจารณาแล้วเห็นว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานขาดความกระตือรือร้น ไม่ค่อยให้ความสำคัญกับการตอบคำถามแบบสอบถาม จึงทำให้การตอบแบบสอบถามเกิดความล่าช้าไม่เป็นไปตามหัวระยะเวลาที่กำหนด

**๖.๒ ข้อจำกัด การประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)**

๖.๒.๑ เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา พิจารณาแล้วเห็นว่า การประเมินบุคคลภายนอก ไม่เข้าใจข้อความคำถามซึ่งเป็นข้อความเชิงวิเคราะห์ จึงทำให้ได้คำตอบที่อาจเกิดผลเสียต่อองค์กร และส่งผลให้คะแนนด้าน EIT น้อยลง

๖.๒.๒ เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา พิจารณาแล้วเห็นว่า การประเมินบุคคลภายนอก ได้แก่ ประชาชนหรือผู้มารับบริการบางรายไม่สามารถประเมินแบบสอบถามได้ เนื่องจากไม่มีอุปกรณ์สื่อสารและขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ ในการตอบแบบสอบถามออนไลน์ จึงทำให้มีข้อจำกัดในการตอบแบบสอบถามได้

**๖.๓ ข้อจำกัด การประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (OIT)**

๖.๓.๑ เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา พิจารณาแล้วเห็นว่าบุคลากรภายในหน่วยงานไม่เปิดเผยความเสียหายในหน้าที่ที่รับผิดชอบ และปกปิดข้อเท็จจริง จึงทำให้ผู้รับผิดชอบงานด้าน ITA ได้ข้อมูลที่ไม่ตรงกับข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น

๖.๓.๒ เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา พิจารณาถึงเรื่องงบประมาณในการจัดทำเว็บไซต์พบว่า หน่วยงานมีงบประมาณในการจัดทำเว็บไซต์ไม่เพียงพอจึงทำให้เป็นข้อจำกัดในการเผยแพร่ข้อมูลในบางข้อความ เป็นต้น

### **ข้อเสนอแนะ**

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๗.๑๗ คะแนน

### **:ข้อเสนอแนะ สำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)**

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓.การใช้อำนาจ ควบคุมมาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

**ประเด็น** เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

**ประเด็น** เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ ดังนั้น หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๙ ๐๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙, ๐๔๐)

**ประเด็น** บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ายังไม่มีผลการประเมิน ITA ไปประกอบการปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต หรือมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๒) และดำเนินการตามแผนมาตรการที่กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก ๐๔๓) ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานอาจพิจารณานำผลการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสมาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) และดำเนินการตามแผน รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๗)

**ประเด็น** บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง หรือยังขาดความเชื่อมั่นว่าหน่วยงานจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง ดังนั้น หน่วยงานควรมีแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๒๗) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๒๘) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนรับทราบด้วย

### **ข้อเสนอแนะ สำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)**

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

**ส่วนที่ ๑** ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) ประเด็นข้อคำถามที่ ๓ ๑๑ ๑๒ ๑๔ และ ๑๕

**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ดังนั้น หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๙ – ๐๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มี การปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๗)

**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการ ให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่ แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๗) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น



**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)

**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

**ส่วนที่ ๒** ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ประเด็นข้อคำถามที่ ๓ ๘ ๑๑ ๑๒ และ ๑๕

**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ดังนั้น หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๙-๐๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง (อ้างอิงจาก ๐๔) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน

**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๗)

**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๗) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น

**ประเด็น** มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

**ข้อเสนอแนะ สำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)**

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ข้อ ๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน องค์ประกอบข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่แสดงความก้าวหน้าการดำเนินการและรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม

-----

