



เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลไม้ดำนพัฒนา
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง



ประกาศเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา
เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๖ ข้อ ๓๘

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา ได้จัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งได้ผ่านสภาเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนาพิจารณาเห็นชอบ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ และนายอำเภอวิเศษชัยชาญปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ได้พิจารณาอนุมัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ แล้วนั้น จึงประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประทีพ ภูประสงค์)

นายกเทศมนตรีตำบลไผ่คำพัฒนา

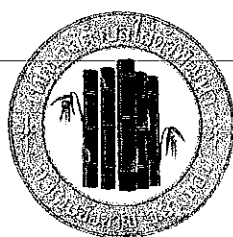
เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

เขต/อำเภอ วิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

83 หมู่ 6 ต.ไผ่ดำพัฒนา อ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ไผ่ดำพัฒนา
เขต/อำเภอ วิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง 14110

พื้นที่	12.06 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,226 คน
ชาย	1,557 คน
หญิง	1,669 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 6 สิงหาคม 2567



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2567 เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร	จำนวน	9,516,042.78 บาท
1.1.2 เงินสะสม	จำนวน	53,764,231.48 บาท
1.1.3 เงินสะสมจากการพิสูจน์ยอด	จำนวน	7,006,159.20 บาท
1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน 1 โครงการ	รวม 498,200.00 บาท
1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน	จำนวน - โครงการ	รวม 0.00 บาท
1.2 เงินกู้ยืม	จำนวน	3,534,796.13 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 28,176,809.77 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	174,055.84 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	144,839.60 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	40,342.00 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	133,940.65 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,200.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,387,392.68 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	11,295,037.00 บาท
2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	10,755,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 28,000,929.66 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	9,109,578.15 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,102,709.02 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,030,543.15 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,986,600.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	771,499.34 บาท

งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	10,755,000.00 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	0.00 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	546,168.28 บาท

3.งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการประปา กิจการประปา

ปีงบประมาณ พ.ศ.256๗ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2567

รายรับจริง	จำนวน	1,509,259.95 บาท
รายจ่ายจริง	จำนวน	1,399,226.85 บาท
กำไรสะสม	จำนวน	0.00 บาท
เงินสะสม(ทางบัญชี)	จำนวน	8,697,752.98 บาท
เงินสะสมจากการพิสูจน์ยอด	จำนวน	439,828.20 บาท
กู้เงินจากธนาคาร/ก.ส.ท. อื่น ๆ	จำนวน	0.00 บาท
ยืมเงินสะสมจากเทศบาล	จำนวน	0.00 บาท
ทรัพย์สินรับจํานำ	จำนวน	0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	174,055.84	173,000.00	202,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบ อนุญาต	144,839.60	153,000.00	146,700.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	40,342.00	30,000.00	40,900.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	0.00	0.00	900,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	133,940.65	2,000.00	2,000.00
หมวดรายได้จากทุน	1,200.00	2,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	494,378.09	360,000.00	1,292,600.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,387,392.68	14,510,000.00	15,724,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,387,392.68	14,510,000.00	15,724,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	11,295,037.00	17,130,000.00	15,803,400.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	11,295,037.00	17,130,000.00	15,803,400.00
รวม	28,176,807.77	32,000,000.00	32,820,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	9,109,578.15	9,278,300.00	9,052,900.00
งบบุคลากร	10,102,709.02	12,993,080.00	12,756,711.00
งบดำเนินงาน	5,765,043.15	7,242,120.00	9,426,359.00
งบลงทุน	1,293,100.00	1,680,500.00	261,630.00
งบเงินอุดหนุน	771,499.34	806,000.00	1,322,400.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	27,041,929.66	32,000,000.00	32,820,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลตำบลไม้คำพัฒนา
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,744,016
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	422,240
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,533,609
แผนงานสาธารณสุข	2,726,080
แผนงานสังคมสงเคราะห์	664,720
แผนงานเคหะและชุมชน	1,209,910
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	34,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	210,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,513,525
แผนงานการเกษตร	90,000
แผนงานการพาณิชย์	1,619,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,052,900
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	32,820,000

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 7 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 32,820,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 32,820,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,744,016
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	422,240
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,533,609
แผนงานสาธารณสุข	2,726,080
แผนงานสังคมสงเคราะห์	664,720
แผนงานเคหะและชุมชน	1,209,910
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	34,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	210,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,513,525
แผนงานการเกษตร	90,000
แผนงานการพาณิชย์	1,619,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,052,900
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	32,820,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

17

งบ

ยอดรวม

รวมรายจ่าย

0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนาปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนามีหน้าที่รักษาการให้ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 11 ก.ย. 2567

(ลงนาม).....



(นายประทีพ ภูประสงค์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนา

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายอภิชาติ ศรีเหรา)

ตำแหน่ง นายอำเภอวิเศษชัยชาญ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

๑๑ ก.ย. ๒๕๖๗

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ตั้งไว้ 32,820,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 9,052,900 บาท แยกเป็น

งบกลาง รวม 9,052,900 บาท

งบกลาง รวม 9,052,900 บาท

งบกลาง รวม 9,052,900 บาท

ค่าชำระหนี้เงินกู้ จำนวน 485,000 บาท

เพื่อชำระเงินต้นโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ตามสัญญาเงินกู้ เลขที่ 1716/36/2560 ลงวันที่ 25 มกราคม 2560 เป็นเงิน 485,000บาท ให้แก่ กสท. คืนภายใน 30 กันยายน 2568

(กองคลัง/แผนงานงบกลาง)

ค่าชำระดอกเบี้ย จำนวน 62,000 บาท

เพื่อชำระดอกเบี้ย โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ตามสัญญาเงินกู้เลขที่ 1716/36/2560 ลงวันที่ 25 มกราคม 2560 เป็นเงิน 62,000บาท ให้แก่ กสท. คืนภายใน 30 กันยายน 2568

(กองคลัง/แผนงานงบกลาง)

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 114,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พรบ.ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว เป็นเงิน 114,600บาท

โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(แผนงานงบกลาง)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 5,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2ของค่าจ้างทั้งปี(มกราคม-ธันวาคม)

(แผนงานงบกลาง)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 6,448,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2522 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตรา เบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน ใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยคำนวณจากอัตราการเพิ่มขึ้น 3 ปีซ้อนหลัง และข้อมูลจำนวน ผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากการ ประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542

(สำนักปลัด/แผนงานงบกลาง)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,202,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น แล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการ ยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ย การเพิ่มขึ้นสามปีซ้อนหลังและข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อโดยดำเนินการจ่ายเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542

(สำนักปลัด/แผนงานงบกลาง)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และ มีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มี สิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500บาทต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจ ถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548

(สำนักปลัด/แผนงานงบกลาง)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และให้นำเงินสำรองจ่ายในงบกลางไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้

-ตามพระบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพ.ศ. 2550

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19 (แผนงานงบกลาง)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

คำบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับของสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่ไม่เกิน 500,000บาท

(แผนงานงบกลาง)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 510,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละสองของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปีและมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546

(แผนงานงบกลาง)

เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

(แผนงานงบกลาง)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลไม้คำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 11,744,016 บาท แยกเป็น

งานบริหารทั่วไป

รวม 7,664,506 บาท

งบบุคลากร

รวม 4,820,406 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 2,624,640 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1)เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน

(2)รองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทน

อย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรายเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1)ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2)ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท/คน รวม 2 คน

จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาทจำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท/คนรวม 2 คน

จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 198,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการนายกเทศมนตรี/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,900 บาท จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/

เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,490,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้

1.ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาลตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน

2.ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาลตำบล อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน

3.ค่าตอบแทนเลขานุการสภาเทศบาลตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

4.ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน รวม 9 คน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,195,766 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,586,896 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

1.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง เป็นเงิน 548,040 บาท

3.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไประดับต้นเป็นเงิน 575,880 บาท

4.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลระดับปฏิบัติการเป็นเงิน 210,840 บาท

5.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งตรวจสอบภายในระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ เป็นเงิน 177,660บาท

6.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงานเป็นเงิน 74,476บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 186,830 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้

1.เงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงาน-ท้องถิ่นระดับกลาง-ตั้งไว้-144,830บาท

2.เงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น

จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 410,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้

1.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 302,040 บาท

2.ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 12,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

งบดำเนินงาน

รวม 2,734,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 202,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งอนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

-ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง
จำนวน 1 เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าใช้จ่าย รวม 1,811,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ในการจัดทำสื่อโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม
ของเทศบาล ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ อินเทอร์เน็ต หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด
ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการ
กำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่า
ติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน

จำนวน 1,140,000 บาท

การจ้างบริการแรงงานรายเดือน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานรายเดือนที่จำเป็นต่อการให้บริการประชาชน ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่ได้รับ

มอบหมาย แยกเป็น

- 1.ค่าจ้างเหมาบริการงานธุรการ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 102,000 บาท
 - 2.ค่าจ้างเหมาบริการงานธุรการงานป้องกัน จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 102,000 บาท
 - 3.ค่าจ้างเหมาบริการงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 102,000 บาท
 - 4.ค่าจ้างเหมาบุคคลขับรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 102,000บาท
 - 5.ค่าจ้างเหมาบุคคลขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 120,000บาท
 - 6.ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน 2ราย ระยะเวลา 12เดือน ตั้งไว้ 204,000บาท
 - 7.ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 2ราย ระยะเวลา 12เดือน ตั้งไว้ 204,000บาท
 - 8.ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปรักษาความปลอดภัยสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน 1ราย ระยะเวลา 12เดือน ตั้งไว้ 102,000บาท
 - 9.ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ จำนวน 1ราย ระยะเวลา 12เดือน ตั้งไว้ 102,000บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองบุคคล กลุ่มคน หรือคณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุ อุปกรณ์และการจ้างเหมาบริการในการจัดงานพิธี รัฐพิธี ราชพิธี เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 3 มิถุนายน วันปิยมหาราช วันพ่อแห่งชาติ วันแม่ 13 ตุลาคม และงานรัฐพิธีที่มีหนังสือสั่งการให้ อปท.ดำเนินการในวาระต่าง ๆ พร้อมทั้งโครงการกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาร่วมงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ งานเสด็จประภาสต้น ฯลฯ การประดับธงทิว การตกแต่งสถานที่เพื่อเทิดพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการจัดงานนิทรรศการ ประกวดแข่งขันและพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รวมทั้งค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมอันเป็นสาธารณะประโยชน์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่ารับรอง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญหรือของรางวัล

จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสมสำหรับพิธีการในวันต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นมีความสำคัญ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้หรือค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน กรณีรถยนต์ของเทศบาลไปทำความผิดต่อบุคคลอื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของเทศบาล ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระยุบสภา แทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้เลือกตั้งใหม่และกรณีอื่น ๆ) รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรหรือสมาชิกวุฒิสภา ตามความเหมาะสม

-ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 7 หน้า 70

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าพวงมาลา ช่อดอกไม้และกระเช้าดอกไม้ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม ค่าพวงมาลา ค่าช่อดอกไม้ ค่ากระเช้าดอกไม้ สำหรับพิธีการในวันต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลไม้คำพัฒนา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลไม้คำพัฒนาเข้าร่วมการอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลไม้คำพัฒนา จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

-แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 6 หน้า 70) (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าวัสดุ

รวม 315,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ วัสดุ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 11 หน้า 74

สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เช่ง ผ้าปู ถ้วย ชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพที่ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือตามเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 12 หน้า 75

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570(ฉบับที่ 2)ข้อ 16 หน้า 75

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สทุ้งต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 21 หน้า 76

(สำนักปลัด/แผนงานทั่วไปบริหารงาน)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระจาดขา โปสเตอร์ ฟูกัน फिल्मสไลด์ แลบบันทึกเสียง ฯลฯ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 13 หน้า 75

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นงานบันทึกข้อมูล คลับผงหมึก เครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษีค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75

(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 406,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานและสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบลคำพัฒนา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 86,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นระบบ CLOUD , HOSTING ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1045 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

งบลงทุน	รวม 80,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 80,100 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	

คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 20,000บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาการสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

2.หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

3.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8GB

4.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

5.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

7.มีแป้นพิมพ์และเมาส์

8.มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566-)

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75 (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

เครื่องสำรองไฟ จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 2,500บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

1.มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800VA (480 Watts)

2.สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75 (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม 917,040 บาท
งบบุคลากร	รวม 845,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 845,040 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 522,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนระดับชำนาญการ
ตั้งไว้ 522,960 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา
(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 322,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

1. ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 12 เดือน
ตั้งไว้ 309,960 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา
(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

งบดำเนินงาน รวม 72,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 72,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และฉบับแก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565
(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

งานบริหารงานคลัง

รวม 3,162,470 บาท

งบบุคลากร

รวม 2,534,670 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,534,670 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,556,550 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกเป็นดังนี้

- 1.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักบริหารงานการคลังระดับต้น ตั้งไว้ 468,960บาท
- 2.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ ตั้งไว้ 455,520บาท
- 3.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ ระดับชำนาญการ ตั้งไว้ 483,120บาท
- 4.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน/ระดับชำนาญงาน (ว่าง)

ตั้งไว้ 148,950บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ-จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- 1.เงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ตั้งไว้ 42,000บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 369,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา (กองคลัง/ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 566,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน รวม 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้

- 1.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตั้งไว้ 162,000บาท
- 2.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ ตั้งไว้ 202,320บาท
- 3.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี ตั้งไว้ 202,320บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

งบดำเนินงาน รวม 561,000 บาท
 ค่าตอบแทน รวม 146,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วย
 การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัด
 จ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้างและควบคุม
 การก่อสร้าง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565

(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2563

(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าใช้จ่าย รวม 325,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก แผลง
 ค่าแปลเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาติดตั้งและเดินสายไฟฟ้าในอาคารหรือ
 ค่าบริการที่จำเป็นอื่น ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือ
 การประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี เทศบาลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 270,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ ของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

-งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ 100,000 บาท

-งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ 10,000 บาท

แผนงานการศึกษา

-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ 10,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ 30,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ 50,000 บาท

-งานไฟฟ้าและประปา ตั้งไว้ 50,000 บาท

แผนงานพาณิชย์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 22 หน้า 76

(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าวัสดุ

รวม 80,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ-หมึก-ดินสอ-ปากก-ไม้บรรทัด-ยางลบ-กาว-แฟ้ม ฯลฯ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 11 หน้า 74

(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ แผนงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ เมมบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75

(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 10,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณาคัด ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

งบลงทุน	รวม 66,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม 66,800 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 24,000บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

2.หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

3.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

3.1เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3.2มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3.3มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

4.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8GB

5.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250GB จำนวน 1หน่วย

6.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

7.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

8.มีแป้นพิมพ์และเมาส์

9.มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19นิ้ว จำนวน 1หน่วย

-เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75

(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)
 จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท—คุณลักษณะพื้นฐาน—

- 1.เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - 2.เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - 3.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - 4.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - 5.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm)หรือ 5ภาพต่อนาที(ipm)
 - 6.สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)ได้
 - 7.มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
 - 8.มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - 9.สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - 10.สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - 11.สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - 12.มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 13.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n)ได้
 - 14.มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - 15.สามารถใช้ได้กับ A4 Letter Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566
 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75
 (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1.มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็ม
 - 2.มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 80 คอลัมน์ (Column)
 - 3.มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า 400 ตัวอักษรต่อวินาที
 - 4.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 360x360 dpi
 - 5.มีหน่วยความจำแบบ Input Buffet ไม่น้อยกว่า 128 KB
 - 6.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน

มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75

(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - 2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - 3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
 - 4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - 5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 6. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - 7. สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75 (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

เครื่องสำรองไฟ จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (80 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75

ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 4,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กจำนวน 1 ชุด ๆ ละ 4,200บาท แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75 (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น	422,240 บาท	แยกเป็น
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		รวม 336,240 บาท
งบบุคลากร		รวม 282,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		รวม 282,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 282,240 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน ตั้งไว้ 282,240 บาท		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา		
(สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)		
งบดำเนินงาน		รวม 54,000 บาท
ค่าตอบแทน		รวม 50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน 30,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555		
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
(สำนักปลัด/แผนงานการรักษาความสงบภายใน)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 20,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)		

ค่าใช้จ่าย

รวม 4,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมทบทวนให้กับ อปพร. การดำเนินกิจกรรมของศูนย์ อปพร. การจัดตั้งเวรยามเฝ้าระวังเหตุร้ายการรักษาความปลอดภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในตำบล เช่น อัคคีภัย वादภัย อุทกภัย ภัยแล้ง ฯลฯ ตลอดจนภัยอื่น ๆ ซึ่งนำความเสียหายและสร้างความเดือดร้อนแก่ประชาชนหรือเทศบาล กำหนดและรายจ่ายอื่น ๆ รายจ่ายเพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชน กรณีเยี่ยมยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย กรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกรณีการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ให้แก่ประชาชนหรือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ เพื่อให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม ตามโครงการช่วยเหลือประชาชนและโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของสมาชิก อปพร. ประจำศูนย์ อปพร. เทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0818.2/ว 257 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 16 หน้า 52

(สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)

โครงการฝึกอบรมและทบทวน อปพร. จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม อปพร.

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0818.2/ว 257 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 16 หน้า 52

(สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)

โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุทางถนน จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่-เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 1 มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0818.2/ว 257 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 17 หน้า 53

(สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)

โครงการสนับสนุนชุดกู้ชีพกู้ภัย จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนชุดกู้ชีพกู้ภัย เป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัย ผู้ป่วยฉุกเฉินตลอดจนอุปกรณ์กู้ภัยเบื้องต้น ค่าตอบแทนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแนวทางการดำเนินการจัดรับบริการแพทย์ฉุกเฉิน ในระดับท้องถิ่น เงินชดเชยที่สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติจ่ายให้แก่หน่วยปฏิบัติการฉุกเฉิน ตามระเบียบสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ พ.ศ.2552

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 1 มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0818.2/ว 257 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 18 หน้า 53

(สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม 86,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 86,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม 26,000 บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 20 หน้า 53

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องดับเพลิง เช่น หัวฉีดดับเพลิง สายดับเพลิง หมวกดับเพลิง ชุดดับเพลิง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิมหรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 20 หน้า 53

(สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 60,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

แผนงานการศึกษา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น	3,533,609บาท	แยกเป็น
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		รวม 1,661,790 บาท
งบบุคลากร		รวม 1,230,990 บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)		รวม 1,230,990 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,068,990 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้
 - 1.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษาระดับต้น ตั้งไว้ 490,800 บาท
 - 2.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ ตั้งไว้ 429,240 บาท
 - 3.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับ ปง./ชง.(ว่าง) ตั้งไว้ 74,475 บาท
 - 4.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปง./ชง.(ว่าง) ตั้งไว้ 74,475 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ ดังนี้

- 1.เงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักบริหารการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้

- 1.ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

จำนวน 12,000 บาท

128

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้

1.เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 12,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

งบดำเนินงาน

รวม 422,800 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 137,800 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และฉบับแก้ไข

เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 29,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือการที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย

รวม 256,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการ กำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน

จำนวน 204,000 บาท

129

การจ้างบริการทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 102,000บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

ค่าจ้างเหมาบริการธุรการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการธุรการ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 102,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองบุคคล กลุ่มคน หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

ค่าพวงมาลา ช่อดอกไม้ และกระเช้าดอกไม้

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม ค่าพวงมาลา ค่าช่อดอกไม้ ค่ากระเช้าดอกไม้ สำหรับพิธีการในวันต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลไม้คำพัฒนา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลไม้คำพัฒนาเข้าร่วมการอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

ค่าวัสดุ

รวม 29,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 11 หน้า 74

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เชิง ผ้าปู ถ้วย ชาม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพที่ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือตามเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 12 หน้า 75

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ โปสเตอร์ ฟูกัน फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียง ฯลฯ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 13 หน้า 75

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นงานบันทึกข้อมูล คลิปผงหมึก เครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษีค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

งบลงทุน รวม 8,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 8,000บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1.เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- 2.เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- 3.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- 4.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- 5.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า15 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ 5ภาพต่อนาที(ipm)
- 6.สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)ได้
- 7.มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
- 8.มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- 9.สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- 10.สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- 11.สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- 12.มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 13.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n)ได้
- 14.มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- 15.สามารถใช้ได้กับ A4 Letter Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

-เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม 1,861,819 บาท
งบบุคลากร	รวม 654,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 654,360 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 368,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้
- 1.เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก ระดับ คศ.2 จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 368,280 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการตำแหน่ง พนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามระเบียบ
- 1.เงินวิทยฐานะ ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ระดับ คศ.2 จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 244,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้
- 1.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 244,080 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

งบดำเนินงาน รวม 665,059 บาท

ค่าตอบแทน รวม 30,800 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 30,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกได้
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย

รวม 344,668 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา รวม 274,668 บาท

(1) ค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 47,328 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเล็กๆ (รายหัว) จำนวน 24 คน ๆ
คนละ 1,972บาท

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0893.2/ว 801 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2551

(กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 15,660 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ดังนี้

1.ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ200บาท/ปี จำนวน 12 คน เป็นเงิน 2,400บาท

2.ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ290บาท/ปี จำนวน 12 คน เป็นเงิน 3,480บาท

3.ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ325บาท/ปี จำนวน 12 คน เป็นเงิน 3,900บาท

4.ค่ากิจกรรมผู้เรียน อัตราคนละ490บาท/ปี จำนวน 12 คน เป็นเงิน 5,880บาท

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

(3) ค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 211,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล จำนวน 24 คน
อัตรามื้อละ 36 บาท จำนวน 245 วัน

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565

(กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่
ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง
และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนาเข้าร่วมการอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุของขวัญ ของรางวัล สำหรับเด็ก รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมในวันเด็กแห่งชาติประจำปี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่2) ข้อ 9 หน้าที่ 46

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการนำเด็กอนุบาลสามขวบไปศึกษาเรียนรู้และทัศนศึกษานอกสถานที่

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่2) ข้อ 4 หน้าที่ 44

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่2) ข้อ 10 หน้าที่ 46

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

ค่าวัสดุ

รวม 289,591บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 289,591บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ ดังนี้

1.โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โรงเรียนวัดวันอุทิศฯ จำนวน 113 คน
ราคากล่องละ 8.13 บาท จำนวน 260 บาท เป็นเงิน 238,859.40 บาท

2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จำนวน 24 คน ราคากล่องละ 8.13 บาท จำนวน 260 บาท เป็นเงิน 50,731.20 บาท

-ตามประกาศคณะกรรมการอาหารเสริมนมเพื่อเด็กและเยาวชน ประจำปีการศึกษา 2567

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่2) ข้อ 13 หน้าที่ 47

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน

รวม 542,400 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนวัดวันอุทิศฯ จำนวน 542,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1-6
จำนวน 113 คน อัตรามื้อละ 24 บาทต่อคน จำนวน 200 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่2) ข้อ 12 หน้าที่ 36

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

รวม 10,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการสงเคราะห์แก่เด็กนักเรียนในตำบล นักเรียนยากจนและเด็กด้อยโอกาส จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษาให้แก่นักศึกษาและนักเรียนซึ่งเป็นผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาสของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่อยู่อาศัยในเขตเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้
ความช่วยเหลือแก่นักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่2) ข้อ 5 หน้าที่ 44

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

แผนงานสาธารณสุข

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,726,080 บาท แยกเป็น

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม 2,493,580 บาท

งบบุคลากร

รวม 455,580 บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

รวม 455,580 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 434,580 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้

1.เงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น (ว่าง) ตั้งไว้ 196,800 บาท

2.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)

ตั้งไว้ 74,475 บาท

3.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)

ตั้งไว้ 74,475 บาท

4.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ(ว่าง)

ตั้งไว้ 88,830 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ ดังนี้

1.เงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุขระดับต้น (ว่าง)

จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 21,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

งบดำเนินงาน

รวม 2,011,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 8,000บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 8,000บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

ค่าใช้สอย

รวม 1,603,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ในการจัดทำสื่อโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของเทศบาล ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ อินเทอร์เน็ต หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 5,000บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆค่าประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน

จำนวน 1,548,000 บาท

การจ้างบริการแรงงานรายเดือน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานรายเดือนที่จำเป็นต่อกรให้บริการประชาชน ตลอดจนงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย แยกเป็น

1. ค่าจ้างบริการธุรการ จำนวน 5 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 102,000 บาท
2. ค่าจ้างเหมาบุคคลขับรถขยะประจำรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 120,000 บาท
3. ค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บขยะมูลฝอย จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 204,000 บาท
4. ค่าจ้างเหมาบุคคลตัดหญ้า ตัดแต่งต้นไม้พร้อมเก็บขน และทำความสะอาดเก็บขยะบริเวณสองข้างทาง พร้อมทั้งกำจัดวัชพืชโดยการฉีดยา พ่นหมอกควันป้องกันโรค จำนวน 11 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 1,122,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองบุคคล กลุ่มคน หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนาไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง
และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนาเข้าร่วมการอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

โครงการรณรงค์ควบคุมคุณภาพอากาศและสิ่งแวดล้อม จำนวน 5,000บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ควบคุมคุณภาพอากาศและสิ่งแวดล้อม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 3 หน้า 55

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

โครงการอาหารปลอดภัย

จำนวน 5,000บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาหารปลอดภัย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 (ฉบับที่2) ข้อ 6 หน้า 56

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

ค่าวัสดุ

รวม 400,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 11 หน้า 74

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปู ถ้วย ชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา ไม้ตีม ฯลฯ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพที่ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือตามเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 12 หน้า 75

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แพลงทาสี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 18 หน้า 76

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพล่า หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570(ฉบับที่ 2)ข้อ 16 หน้า 75

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 300,000บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สทุ้งต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570(ฉบับที่ 2) ข้อ 21 หน้า76
- (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระจาดขโปสเตอร์ ฟูกัน फिल्मสไลด์ แลบบันทึกลเสียง ฯลฯ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 13 หน้า 75
- (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ แผนงานบันทึกข้อมูล คลิปผงหมึก เครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษีค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75
- (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

งบลงทุน	รวม	27,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,000 บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง

จำนวน 19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 9,500 บาท คุณลักษณะเฉพาะ

1. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
2. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
3. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
4. พร้อมใบมีด

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 13 หน้า 67

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก

จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
2. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
3. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
4. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ

8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

5. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 6. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 7. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 dpi หรือ 600x1,200 dpi
 8. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 9. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 10. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 11. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 12. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 13. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE802.11b,g,n) ได้
 14. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 15. สามารถใช้ได้กับ A4 Letter Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 14 หน้า 75

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม 232,500 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 173,500 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 143,500 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 13,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการป้องกันโรคเอดส์

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคเอดส์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 5 หน้า 55

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ข้อ 1 หน้า 13

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อจากยุงลายโรคไข้เลือดออก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 1 หน้า 55

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 2 หน้า 55

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

ค่าวัสดุ

รวม 30,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น น้ำยาต่างๆ ถุงมือ เข็ม เวชภัณฑ์ ฯลฯ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษีค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 19 หน้า 76

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

งบลงทุน	รวม	59,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	59,000 บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องพ่นหมอกควัน

จำนวน 59,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 ตัวๆ ละ 59,000 บาท คุณลักษณะเฉพาะตามมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2565

- 1.กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า
- 2.ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 1.2 ลิตร
- 3.ถังบรรจุน้ำยาเคมีไม่น้อยกว่า 5 ลิตร
- 4.ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง
- 5.มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 25 หน้า 77

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น	664,720 บาท	แยกเป็น
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		รวม 664,720 บาท
งบบุคลากร		รวม 663,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		รวม 663,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 462,240 บาท	
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ตั้งไว้ 462,240 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา (สำนักปลัด/แผนงานสังคมสงเคราะห์)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 201,480 บาท	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน</p> <p>แยกดังนี้</p> <p>1. ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ตั้งไว้ 201,480 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา (สำนักปลัด/แผนงานสังคมสงเคราะห์)</p>		
งบดำเนินงาน		รวม 1,000 บาท
ค่าใช้จ่าย		รวม 1,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการรักและห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ	จำนวน 1,000 บาท	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรักและห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 13 หน้า 51 (สำนักปลัด/แผนงานสังคมสงเคราะห์)</p>		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

แผนงานเคหะและชุมชน

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น	1,209,910 บาท	แยกเป็น	
งานไฟฟ้าและประปา			รวม 850,730 บาท
งบดำเนินงาน			รวม 80,000 บาท
ค่าวัสดุ			รวม 70,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		จำนวน 70,000 บาท	

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า โคมไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นานสิ้นเปลืองหมดไป เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 15 หน้า 75

(กองช่าง/แผนงานเคหะและชุมชน)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 10,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับเลี้ยงไร้สายที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง/แผนงานเคหะและชุมชน)

งบลงทุน

รวม 20,730 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 20,730 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก

จำนวน 5,230 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 152 x 40 x 87 cm จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 5,230 บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 2566-2570 ฉบับที่ 2 หน้า 115
(กองช่าง/แผนงานเคหะและชุมชน)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก

จำนวน 4,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,100 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับกระดาษ A4, Letter, legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75

(กองช่าง/แผนงานเคหะและชุมชน)

เครื่องสำรองไฟ

จำนวน 11,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 5,700 เป็นเงิน 11,400 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับ

เดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75
(กองช่าง/แผนงานเคหะและชุมชน)

งบเงินอุดหนุน

รวม 750,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 750,000 บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

1.อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ พร้อมติดตั้งโคม หมู่ที่ 5 บริเวณคลองกะโหล่ ปากทางบ้าน นายวิรัตน์ ข้าเขียว ถึงสวนนางสำเร็จ ยอดมิ่ง ให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวิเศษชัยชาญ

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ พร้อมติดตั้งโคม หมู่ที่ 5 บริเวณคลองกะโหล่ ปากทางบ้านนายวิรัตน์ ข้าเขียว ถึงสวนนางสำเร็จ ยอดมิ่ง จำนวนเงิน 150,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ประจำปี 2567 ข้อ 5 หน้า 8 (กองช่าง/แผนงานเคหะและชุมชน)

2.อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ พร้อมติดตั้งโคม หมู่ที่ 6 บริเวณบ้านนายจรรุภาส เขียนงาม ถึงคลองชลประทานบ้านนายวิเชียร พงษ์รักษา ให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวิเศษชัยชาญ

จำนวน 300,000บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ พร้อมติดตั้งโคม หมู่ที่ 6 บริเวณบ้าน นายจรรุภาส เขียนงาม ถึงคลองชลประทาน บ้านนายวิเชียร พงษ์รักษา จำนวนเงิน 300,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ประจำปี 2567 ข้อ 6 หน้า 8 (กองช่าง/แผนงานเคหะและชุมชน)

3. อดทนโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ พร้อมติดตั้งโคม หมู่ที่ 6 บริเวณบ้านนายมานพ แซ่มซ้อย ถึงปากทางบ้านนายเชษฐา วงษ์ประยูร ให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวิเศษชัยชาญ

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ พร้อมติดตั้งโคม หมู่ที่ 6 บริเวณบ้านนายมานพ แซ่มซ้อย ถึงปากทางบ้านนายเชษฐา วงษ์ประยูร จำนวนเงิน 300,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 ประจำปี 2567 ข้อ 7 หน้าที่ 9 (กองช่าง/แผนงานเคหะและชุมชน)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม 359,180 บาท
งบบุคลากร	รวม 204,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 204,180 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 190,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนแยกดังนี้

1. ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 3 เดือน เดือนละ 9,400 บาท ตั้งไว้ 28,200 บาท

2. ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ จำนวน 12 เดือน เดือนละ 13,540 บาท ตั้งไว้ 162,480 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา
(กองสาธารณสุข/แผนงานเคหะและชุมชน)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้

1. เงินเพิ่มจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 3 เดือน ตั้งไว้ 6,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา
(กองสาธารณสุข/แผนงานเคหะและชุมชน)

เงินอื่นๆ จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.2564

1. เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 จำนวน 2 ราย จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 7,500 บาท

-ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

-หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564
(กองสาธารณสุข/แผนงานเคหะและชุมชน)

งบดำเนินงาน รวม 155,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 155,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายในการนำขยะไปกำจัด จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการนำขยะทั่วไปและขยะอันตรายนำไปกำจัดที่บ่อทิ้งขยะเทศบาลเมืองอ่างทอง ตามอัตราที่เทศบาลเมืองกำหนด

(กองสาธารณสุข/แผนงานเคหะชุมชน)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการคัดแยกขยะในชุมชน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคัดแยกขยะในชุมชน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 7 หน้า 56

(กองสาธารณสุข/แผนงานเคหะชุมชน)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 34,000 บาท แยกเป็น

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน รวม 34,000 บาทงบดำเนินงาน รวม 34,000 บาทค่าใช้จ่าย รวม 34,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดประชุมประชาคม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคม แผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 3 หน้า 69

(สำนักปลัด/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

โครงการปกป้องสถาบันของชาติ จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการหรือสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมโครงการเพื่อปกป้องสถาบันของชาติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 19 หน้า 53

(สำนักปลัด/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามภารกิจในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- 1.การจัดทำสื่อ และการจัดกิจกรรมรณรงค์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ สร้างจิตสำนึกให้แก่ประชาชน
 - 2.การจัดทำกิจกรรมหรือการจัดอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
 - 3.การจัดกิจกรรมในการบำบัด รักษาฟื้นฟูสมรรถภาพ ติดตาม ดูแลผู้เสพยาเสพติด ผู้ติดยาเสพติด รวมถึงการจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้ผู้ผ่านการบำบัด รักษา ฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติด ผู้ติดยาเสพติด
 - 4.การจัดหาชุดตรวจหาสารเสพติดและอุปกรณ์เพื่อนำไป ตรวจกลุ่มเป้าหมาย เพื่อบำบัด รักษาฟื้นฟู หรือติดตามผู้ผ่านการบำบัดรักษาฟื้นฟู
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6 /ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 1 หน้า 48
(สำนักปลัด/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

โครงการส่งเสริมภาวะผู้นำสตรีในชุมชน จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาภาวะผู้นำแก่สตรี บทบาทสตรี การพัฒนาสตรีในด้านต่าง ๆ การส่งเสริมพัฒนาความรู้ให้แก่บุคลากร พนักงานท้องถิ่น การให้ความรู้ การพัฒนาครอบครัวประชาชนในพื้นที่ การส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ให้ความช่วยเหลือสำหรับนโยบายที่เน้นหนัก และมุ่งผลสัมฤทธิ์ ได้แก่ การเสริมสร้างความเข้มแข็งบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัวและการป้องกันและแก้ไขการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 6 หน้า 49
(สำนักปลัด/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

โครงการส่งเสริมอาชีพประชาชน

จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพราษฎรและสนับสนุนส่งเสริมการเกษตร การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการในการฝึกอบรมอาชีพราษฎรผู้ด้อยโอกาส-ฝึกอบรมฟื้นฟูอาชีพในตำบล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 9 หน้า 50

(สำนักปลัด/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 5 หน้า 70

(สำนักปลัด/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 210,000บาท แยกเป็น

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 60,000 บาทงบดำเนินการ รวม 60,000 บาทค่าใช้จ่าย รวม 60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลไผ่คำพัฒนา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลไผ่คำพัฒนา เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ประจำปี 2567 ข้อ 3 หน้าที่ 12

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

โครงการแข่งขันกีฬาประชาชน ท้องถิ่นสัมพันธ์อำเภอวิเศษชัยชาญ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาประชาชน ท้องถิ่นอำเภอวิเศษชัยชาญ ในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ประจำปี 2567 ข้อ 1 หน้าที่ 11

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

โครงการแข่งขันกีฬาประชาชน เทศบาลสัมพันธ์จังหวัดอ่างทอง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาประชาชน เทศบาลสัมพันธ์จังหวัดอ่างทอง ในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 ประจำปี 2567 ข้อ 2 หน้าที่ 11

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 150,000บาท

งบดำเนินงาน

รวม 150,000บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 150,000บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.โครงการจัดริ้วขบวนรำลึกวีรชนแขวงเมืองวิเศษไชยชาญ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามในการจัดขบวนรำลึกวีรชนแขวงเมืองวิเศษไชยชาญ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่2) ข้อ 7 หน้าที่ 45

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

2. โครงการส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประเพณีวันสงกรานต์ เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่2) ข้อ 7 หน้าที่ 45

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

3.โครงการส่งเสริมประเพณีแห่เทียนพรรษา จำนวน 40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประเพณีแห่เทียนพรรษา เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่2) ข้อ 7 หน้าที่ 45

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น	1,513,525 บาท	แยกเป็น	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา			รวม 767,495 บาท
งบบุคลากร			รวม 405,495 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			รวม 405,495 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 172,875 บาท		
	- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้		
	1. เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงานช่างระดับต้น (ว่าง) ตั้งไว้ 98,400 บาท		
	2. เงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง) ตั้งไว้ 74,475 บาท		
	- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
	- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา		
	(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 10,500 บาท		
	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ ดังนี้		
	1. เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง เป็นเงิน 10,500 บาท		
	- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
	- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา		
	(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 222,120 บาท		
	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุง		
ค่าตอบแทน	จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 222,120 บาท		
	ดังนี้		
	1. เงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
	จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 222,120 บาท		
	- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
	- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา		
	(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)		

งบดำเนินงาน

รวม 362,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 212,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน

จำนวน 102,000 บาท

จ้างเหมาบริการแรงงานรายเดือนกองช่าง (งานไฟฟ้า จำนวน 1 ราย)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานรายเดือนกองช่าง ปฏิบัติงานดูแลและซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ระบบเสียงตามสาย/ไร้สาย และงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามภารกิจของกองช่าง จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งไว้ 102,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา เข้าร่วมการอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าวัสดุ

รวม 150,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 11 หน้า 74

(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราวย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แพลงทาสี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 18 หน้า 76

(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมค์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 16 หน้า 75

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570(ฉบับที่ 2) ข้อ 21 หน้า 76
- (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75
- (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

งานก่อสร้าง	รวม 746,030 บาท
งบบุคลากร	รวม 660,030 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 660,030 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 440,910 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้

1. เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับชำนาญงาน ตั้งไว้ 352,080 บาท
 2. เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งวิศวกรโยธาระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ(ว่าง) ตั้งไว้ 88,830บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 219,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุง

ค่าตอบแทน ดังนี้

1. เงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ตั้งไว้ 219,120 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

งบดำเนินงาน รวม 86,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 86,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ

(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565

(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลไม้ด้าพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

แผนงานการเกษตร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 90,000 บาท แยกเป็น

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม 80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 80,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม 80,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 21 หน้า 76

(กองสาธารณสุข/แผนงานการเกษตร)

วัสดุการเกษตร จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุหรือจัดทำสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ พันธุ์พืช กล้วยไม้ ต้นไม้ บุ๋ย หน้ากากป้องกันแก๊สพิษและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 25 หน้า 77

(กองสาธารณสุข/แผนงานการเกษตร)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม 10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบเทศบาลหรือสนับสนุนโครงการอื่น
เนื่องมาจากพระราชดำริในด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การปลูกต้นไม้ การกำจัดวัชพืช รวมทั้ง
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 2 ข้อ 9 หน้า 65

(กองสาธารณสุข/แผนงานการเกษตร)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

แผนงานพาณิชย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น	1,619,000บาท	แยกเป็น
งานกิจการประปา		รวม 1,619,000 บาท
งบดำเนินงาน		รวม 1,619,000 บาท
ค่าใช้จ่าย		รวม 394,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน 65,000 บาท	

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาและอุปกรณ์ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
(กองช่าง/แผนงานพาณิชย์)

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 312,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการบุคคลภายนอกงานที่ต้องใช้แรงงาน เช่น จัดมาตรน้ำประปาหมู่บ้าน และตรวจสอบและรายงานความผิดปกติของมาตรน้ำภายในเขตเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา งานซ่อมแซมท่อประปากรณีเกิดความเสียหายเพื่อให้กลับมาใช้งานได้และเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
(กองช่าง/แผนงานพาณิชย์)

ค่าเช่าทรัพย์สิน จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่าให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง เช่น การเช่าอาคารเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เก็บเอกสารหรือพัสดุต่าง ๆ การเช่าที่ดินเพื่อใช้ในราชการ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง/แผนงานพาณิชย์)

ค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

ค่าธรรมเนียมติดตั้งประปา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง/แผนงานพาณิชย์)

ค่าวัสดุ

รวม 145,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง/แผนงานพาณิชย์)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม จอม เลื่อย เทปวัดระยะ สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป เหล็กเส้น แปรงทาสี ท่อต่างๆ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำปาดาล ฯลฯ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพที่มีความคงทน หรือเป็นวัสดุสิ้นเปลือง หรือเป็นวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือตามเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษีค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง/แผนงานพาณิชย์)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษีค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(กองช่าง/แผนงานพาณิชย์)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ทราบายอะเบท คลอรีน สารส้ม ฯลฯ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษีค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(กองช่าง/แผนงานพาณิชย์)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ แผนงานบันทึกข้อมูล คลับผงหมึก เครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษีค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(กองช่าง/แผนงานพาณิชย์)

วัสดุอื่น

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ ฯลฯ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษีค่าติดตั้ง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(กองช่าง/แผนงานพาณิชย์)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 1,080,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 1,080,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับระบบประปา เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง/แผนงานพาณิชย์)