



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ
เทศบาลตำบลไม้คำพัฒนา
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

ที่ อท ๕๓๐๐๑/

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลไผ่คำพัฒนา

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา ได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ทำประกาศ ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITA) โดยผ่านการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงาน เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา มีคะแนนเท่ากับ ๙๐.๗๓ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่าน จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้นำมาวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๗ ประเด็น ดังต่อไปนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
๒. การให้บริการและระบบ E-Service
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๕. การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานในแต่ละประเด็น

มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

๑. วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
๒. การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
๓. การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
๔. ระยะเวลา

รวมการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

พิรุณ

(นายณัฐพงศ์ เตชะภรณ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

.....
.....

(ลงชื่อ).....



(นางกาญจนา ผลสันต์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนา

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....



(นายประทีพ ภูประสงค์)

นายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนา

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานผลการวิเคราะห์ประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัว ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินการประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนา ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้หน่วยงาน ภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

สำหรับในการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มี การศึกษาทบทวนการประเมิน ITA ในหลายด้าน เพื่อพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งด้านรายละเอียดการ ประเมินด้านเครื่องมือ การประเมิน และด้านวิธีการประเมิน นอกจากนี้ ยังมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITAS) ซึ่งนอกจากจะส่งผลให้การประเมิน ITA สามารถดำเนินการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ลดภาระของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และลดงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการแล้ว ยังส่งผลให้หน่วยงาน ที่รับการประเมินได้รับทราบสถานการณ์ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของตนเอง และสามารถนำผลการประเมิน ไปสู่การปรับปรุงพัฒนา ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการ พัฒนาอย่างต่อเนื่องและสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างพร้อมเพรียงกันทั่วประเทศ ยังคงรักษามาตรฐานการ ดำเนินงานและการปฏิบัติให้มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น และหน่วยงานที่ยังมีจุดที่ต้องปรับปรุงให้มีการพัฒนาตาม มาตรฐานเดียวกัน โดยสำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นหน่วยงานหลักในการปฏิบัติการประเมินเช่นปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ มีนโยบายในการปรับปรุงในรายละเอียดของเครื่องการประเมินในบางประการเพื่อให้การประเมิน มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. กรอบแนวทางการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงาน ที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา โดยได้คำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลักหลาย มิติรวมไปถึงกำหนดระเบียบวิธีการประเมินที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการโดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

๑. การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสเท่าเทียม กันในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความ คิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

| เครื่องมือในการประเมิน | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก |
|---|--|-----------|
| แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) | ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ | ร้อยละ ๓๐ |
| | ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ | |
| | ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ | |
| | ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | |
| | ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต | |

๒. การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด

| เครื่องมือในการประเมิน | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก |
|--|--|-----------|
| แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) | ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน | ร้อยละ ๓๐ |
| | ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร | |
| | ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน | |

โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT จำแนกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล เป็นบทบาทหน้าที่ของผู้ประเมินที่จะมีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่ง หรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๓. การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานภาครัฐที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

| เครื่องมือในการประเมิน | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก |
|--|-------------------------------------|-----------|
| แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) | ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล | ร้อยละ ๔๐ |
| | ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต | |

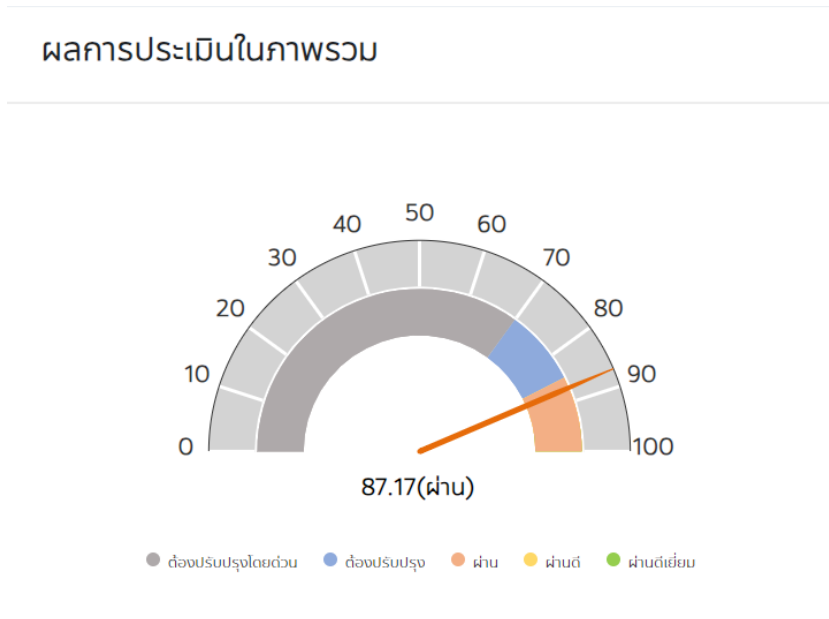
สรุปกรอบแนวทางการประเมินดังตารางนี้

| เครื่องมือในการประเมิน | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก |
|--|--|-----------|
| แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT) | ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ | ร้อยละ ๓๐ |
| | ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ | |
| | ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ | |
| | ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | |
| | ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต | |
| แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) | ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน | ร้อยละ ๓๐ |
| | ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร | |
| | ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน | |
| แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) | ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล | ร้อยละ ๔๐ |
| | ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต | |

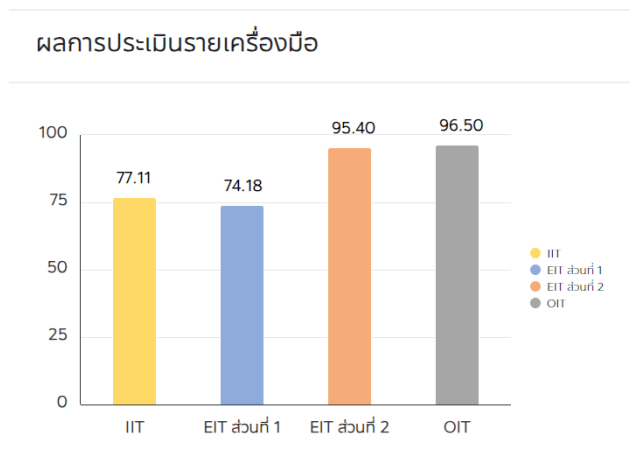
๓. ผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๑ สรุปผลการประเมินภาพรวมของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๑.๑ ผลการประเมินในภาพรวม



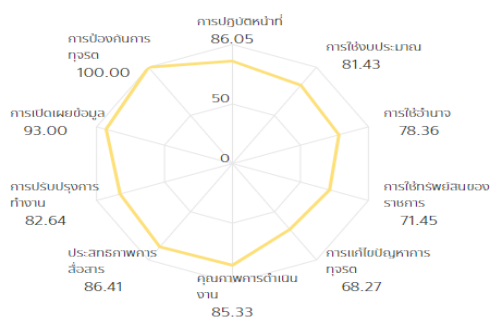
๓.๑.๒ ผลการประเมินรายเครื่องมือ



๓.๑.๓ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566

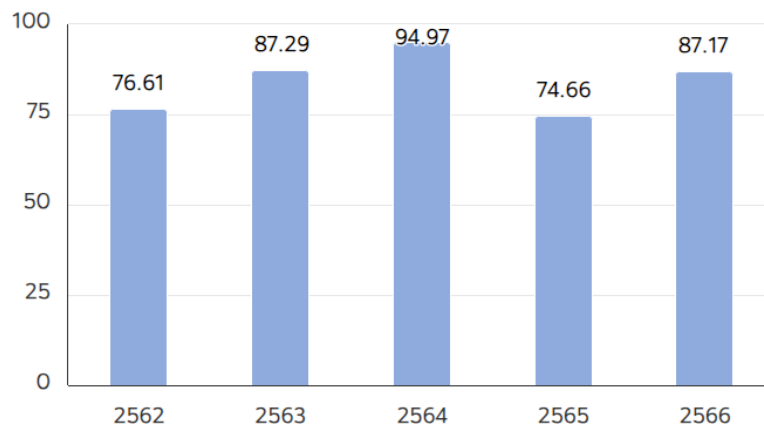


สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด | คะแนน |
|--------------|--------------------------|--------|
| 1 | การปฏิบัติหน้าที่ | 86.05 |
| 2 | การใช้งบประมาณ | 81.43 |
| 3 | การใช้อำนาจ | 78.36 |
| 4 | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 71.45 |
| 5 | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | 68.27 |
| 6 | คุณภาพการดำเนินงาน | 85.33 |
| 7 | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | 86.41 |
| 8 | การปรับปรุงการทำงาน | 82.64 |
| 9 | การเปิดเผยข้อมูล | 93.00 |
| 10 | การป้องกันการทุจริต | 100.00 |

๓.๑.๔ ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



๓.๑.๕ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| 1. การปฏิบัติหน้าที่ | | | | | | |
|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------|
| I1 | I2 | I3 | I4 | I5 | I6 | คะแนนตัวชี้วัด |
| คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | |
| 80.10 | 66.97 | 69.20 | 100 | 100 | 100 | 86.05 |

| 2. การใช้งบประมาณ | | | | | | |
|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------|
| I7 | I8 | I9 | I10 | I11 | I12 | คะแนนตัวชี้วัด |
| คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | |
| 81.27 | 64.73 | 72.43 | 94.47 | 85.63 | 90.07 | 81.43 |

| 3. การใช้อำนาจ | | | | | | |
|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------|
| I3 | I4 | I5 | I6 | I17 | I18 | คะแนนตัวชี้วัด |
| คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | |
| 68.10 | 68.10 | 67.00 | 72.47 | 98.90 | 95.60 | 78.36 |

| 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | | | | | | |
|-----------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------|
| I19 | I20 | I21 | I22 | I23 | I24 | คะแนนตัวชี้วัด |
| คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | |
| 67.00 | 65.87 | 38.70 | 91.20 | 97.80 | 68.10 | 71.45 |

| 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | | | | | | | คะแนน IIT |
|---------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------|-----------|
| I25 | I26 | I27 | I28 | I29 | I30 | คะแนนตัวชี้วัด | |
| คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | | |
| 66.90 | 67.00 | 70.00 | 68.10 | 68.10 | 69.20 | 78.00 | 77.11 |

| 6. คุณภาพการดำเนินงาน | | | | | |
|-----------------------|----------|----------|----------|----------|----------------|
| EP1 | EP2 | EP3 | EP4 | EP5 | คะแนนตัวชี้วัด |
| คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | |
| 64.06 | 67.06 | 69.09 | 97.00 | 65.06 | 72.45 |

| 7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร | | | | | |
|--------------------------|----------|----------|----------|----------|----------------|
| EP6 | EP7 | EP8 | EP9 | EP10 | คะแนนตัวชี้วัด |
| คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | |
| 68.09 | 71.00 | 94.00 | 67.09 | 87.94 | 77.62 |

| 8. การปรับปรุงระบบการทำงาน | | | | | | คะแนน EitPublic |
|----------------------------|----------|----------|----------|----------|----------------|-----------------|
| EP11 | EP12 | EP13 | EP14 | EP15 | คะแนนตัวชี้วัด | |
| คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | คะแนนข้อ | | |
| 67.09 | 65.09 | 97.03 | 65.06 | 68.09 | 72.47 | 74.18 |

| | | |
|-----------|----------|-------------------|
| คะแนน OIT | คะแนนรวม | ระดับผลการประเมิน |
| ๙๖.๕๐ | ๘๗.๑๗ | ผ่าน |

| เครื่องมือประเมิน | ตัวชี้วัด | รายละเอียดตัวชี้วัด | คะแนน | คะแนนเฉลี่ย |
|--------------------|-----------|--------------------------|--------|-------------|
| IIT | ๑ | การปฏิบัติหน้าที่ | ๘๖.๐๕ | ๗๗.๑๑ |
| | ๒ | การใช้งบประมาณ | ๘๑.๔๓ | |
| | ๓ | การใช้อำนาจ | ๗๘.๓๖ | |
| | ๔ | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๗๑.๔๕ | |
| | ๕ | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๗๘.๐๐ | |
| EIT (ส่วนที่ ๑) | ๖ | คุณภาพการดำเนินงาน | ๗๒.๔๕ | ๗๔.๑๘ |
| | ๗ | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๗๗.๖๒ | |
| | ๘ | การปรับปรุงการทำงาน | ๗๒.๔๗ | |
| EIT (ส่วนที่ ๒) | ๖ | คุณภาพการดำเนินงาน | ๙๘.๒๐ | ๙๕.๔๐ |
| | ๗ | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๙๕.๒๐ | |
| | ๘ | การปรับปรุงการทำงาน | ๙๒.๘๐ | |
| OIT | ๙ | การเปิดเผยข้อมูล | ๙๗.๕๐ | ๙๘.๗๕ |
| | ๑๐ | การป้องกันการทุจริต | ๑๐๐.๐๐ | |

เมื่อพิจารณาผลการประเมินตามตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตามเครื่องมือแบบวัดทั้ง ๓ แบบวัด จะพบว่า

๑. ผลคะแนนจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ๕ ตัวชี้วัด คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๙๔.๐๓ คะแนน สูงกว่า คะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป)

๒. ผลคะแนนจากผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ๓ ตัวชี้วัด คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๗๓.๕๔ คะแนน ต่ำกว่า คะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป)

๒.๑ ส่วนที่ ๑ คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๗๓.๕๔ คะแนน ต่ำกว่า เป้าหมาย

๒.๒ ส่วนที่ ๒ คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๗๙.๙๔ คะแนน ต่ำกว่า เป้าหมาย

๓. ผลคะแนนจากการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ๒ ตัวชี้วัด คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๙๘.๗๕ คะแนน สูงกว่า คะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป)

๔. หลักเกณฑ์การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้นำมาวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๗ ประเด็น ดังต่อไปนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
๒. การให้บริการและระบบ E-Service
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๕. การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ในแต่ละประเด็นมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

๑. วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
๒. การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
๓. การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
๔. ระยะเวลา

๕. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แยกออกเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

๑. ประเด็น กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

วิธีการ/กรอบแนวคิดในการวิเคราะห์

ประเด็น ๑ ใช้รูปแบบการวิเคราะห์แบบ Linkage Anylysis โดยศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแต่ละข้อคำถามที่เกี่ยวกับ ประเด็น กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาจากข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยที่สุด คือ ข้อ E๑ : หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน จำนวน ๗ ข้อ ประกอบไปด้วยข้อ E๑-E๓, E๑๑-E๑๒ และ E๑๕ โดยในส่วนของข้อ E๑ เป็นข้อคำถามที่มีส่วนคะแนนน้อยที่สุด ๖๔.๙๗ คะแนนซึ่งหากจะเพิ่มค่าคะแนนให้เพิ่มขึ้น จึงเห็นควรว่า ควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคณณดังกล่าวให้สูงกว่าเดิม ซึ่งจะส่งผลคะแนนรวมสูงขึ้นกว่าเดิม

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา บางรายอาจจะปฏิบัติงาน / ให้บริการ ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

มาตรการในการส่งเสริม/ยกระดับผลคะแนน

ดังนั้น เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา จึงได้กำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยให้หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้ให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

วิธีการนำไปสู่การปฏิบัติ

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | กำหนดผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง | กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|---|---|--|---------------------------------|
| มาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพโดยให้หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้ให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม | - นายก ทต.ไผ่ดำพัฒนา - หัวหน้าสำนักปลัด - ผอ.ทุกกองส่วนราชการ - นักทรัพยากรบุคคล | ๑. จัดประชุมทบทวนขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการในระดับกอง ๒. มีการเสนอวาระเข้าที่ประชุมประจำเดือนเพื่อทบทวนงานทั้งองค์กร ๓. จัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหารทราบ ๔. จัดทำคู่มือการให้บริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ | วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ |

๒. ประเด็น การให้บริการและระบบ E-Service

วิธีการ/กรอบแนวคิดในการวิเคราะห์

ประเด็น ๒ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ การให้บริการและระบบ E-Service จำนวน ๘ ข้อ ซึ่งมีผลคะแนน ๑๐๐ คะแนน และที่ไม่ได้คะแนน ๐.๐๐ จำนวน ๑ ข้อ จึงยกมาดังนี้

๑) E๑ : หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด คะแนน ๙๔.๖๕

๒) E๓ : หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด คะแนน ๙๔.๖๕

๓) E๕ : หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด คะแนน ๙๔.๖๕

ซึ่งหากจะเพิ่มค่าคะแนนของ ๒ ข้อ คำถามดังกล่าวให้มากขึ้นกว่าเดิม จึงเห็นควรมีการกำหนด มาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าว จะส่งผลให้ผลคะแนนรวมสูงขึ้นกว่าเดิม

ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นดังนี้

- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานบางรายอาจจะปฏิบัติงาน/ให้บริการ ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด (ซึ่งข้อนี้ได้กำหนดมาตรการไปแล้วในประเด็น ๑)

- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่

- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา และยังไม่มีการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา

- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร

มาตรการในการส่งเสริม/ยกระดับผลคะแนน

ดังนั้น เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการให้บริการและระบบ E-Service ดังนี้

๑. ควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน ให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

๒. ควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

๓. ควรปรับปรุงคู่มือในการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

๔. ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | กำหนดผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง | กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|--|---|---|-----------------------------------|
| มาตรการในการยกระดับการให้บริการและระบบ E-Service ดังนี้ ๑. ควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน ให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ๒. ควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๓. ควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการโดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น ๔. ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ | - นายก ทด.ไผ่ดำพัฒนา - หัวหน้าสำนักปลัด - ผอ.ทุกกองส่วนราชการ - นักทรัพยากรบุคคล | ๑. จัดประชุมทบทวนขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการในระดับกอง ๒. มีการเสนอวาระเข้าที่ประชุมประจำเดือนเพื่อทบทวนงานทั้งองค์กร ๓. จัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหารทราบ ๔. จัดทำคู่มือการให้บริการและ ประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ | วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ |

๓. ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

วิธีการ/กรอบแนวคิดในการวิเคราะห์

ประเด็นที่ ๓ ใช้รูปแบบการวิเคราะห์แบบ Linkage Anylysis โดยศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแต่ละข้อคำถามที่เกี่ยวกับ ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยพิจารณาจากข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยที่สุด จำนวน ๒ ข้อ

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ซึ่งประกอบด้วย ๕ ข้อ E๖ - E๑๐ โดยในส่วนของข้อ E๖ : หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด และ E๙ : หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด เป็นข้อคำถามที่มีส่วนคะแนนน้อยที่สุด ซึ่งหากจะเพิ่มค่าคะแนน ๒ ข้อ ดังกล่าวให้เพิ่มขึ้น จึงเห็นควรมีการกำหนด มาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงกว่าเดิม ซึ่งจะทำให้ผลคะแนนรวมสูงขึ้นกว่าเดิม

ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึง การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงาน ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการ ได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ

มาตรการในการส่งเสริม/ยกระดับผลคะแนน

ดังนั้น เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับช่องทางและรูปแบบประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยให้หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

วิธีนําท่างไปสู่การปฏิบัติ

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | กำหนดผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง | กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|--|---|--|---------------------------------|
| มาตรการในการยกระดับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้ ๑. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน | - นายก ทต.ไผ่คำพัฒนา - รองปลัดเทศบาล - หัวหน้าสำนักปลัด - ผอ.ทุกกองส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแต่ละกอง - นักทรัพยากรบุคคล | ๑. จัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการในระดับกองเพื่อมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแต่ละกองและตอบข้อมูลข่าวสารในแต่ละงาน ๒. จัดทำคำสั่ง/บันทึกข้อความมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแต่ละกอง | วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ |
| ๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย | | และตอบข้อมูลข่าวสารในแต่ละงาน เสนอผู้บริหารทราบ และจัดทำประกาศ ๓. ปิดประกาศ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ คำสั่ง/บันทึกข้อความมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดังกล่าวให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบโดยผ่านเว็บไซต์ เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น page Facebook ทต.ไผ่คำพัฒนา | |

๔. ประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

วิธีการ/กรอบแนวคิดในการวิเคราะห์

ประเด็น ๔ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา และใช้รูปแบบการวิเคราะห์แบบ Linkage Analysis โดยศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแต่ละข้อคำถามที่เกี่ยวกับประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยพิจารณาจากข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยที่สุด คือ ข้อ ๒๑ : เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการของอนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเกี่ยวกับประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งประกอบด้วย ๖ ข้อ ข้อ คือ ข้อ ๑๘-๒๔ โดยในส่วนของข้อ ๒๑ เป็นข้อคำถามที่มีส่วนคะแนนน้อยที่สุด ๙๕.๗๑ คะแนน ซึ่งหากจะเพิ่มค่าคะแนนให้เพิ่มขึ้น จึงเห็นควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงกว่าเดิม ซึ่งจะทำให้ผลคะแนนรวมสูงขึ้นกว่าเดิม

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา บางรายไม่มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

มาตรการในการส่งเสริม/ยกระดับผลคะแนน

ดังนั้น เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยให้หน่วยงานกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในกาในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

วิธีการนำไปสู่การปฏิบัติ

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | กำหนดผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง | กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|---|--|--|---------------------------------|
| มาตรการในการยกระดับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยให้หน่วยงานกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี | - นายก ทต.ไผ่ดำพัฒนา - หัวหน้าสำนักงานปลัด - ผอ.ทุกกองส่วนราชการ - เจ้าพนักงานพัสดุ | ๑. จัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการในระดับกอง เพื่อกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและนำไปสู่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ๒. มอบหมายให้เจ้าพนักงานพัสดุตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมรายงานผู้บริหารทราบ ๓. มีการเสนอวาระเข้าที่ประชุมประจำเดือนพนักงานเพื่อประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขอผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม | วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ |

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | กำหนดผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง | กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|--|--|---|----------|
| | | อนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและ ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการ เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม ๕. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือ ดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการได้รับทราบ | |

๕. ประเด็น การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ ๕ ใช้รูปแบบการวิเคราะห์แบบ Linkage Anylysis โดยศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมโยง
 แต่ละข้อคำถามที่เกี่ยวกับ ประเด็น การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยพิจารณา
 จากข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยกว่า ๘๕ และคะแนนน้อยที่สุด จำนวน ๒ ข้อ

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา มีผลคะแนนในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็น
 การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งประกอบด้วย ๖ ข้อ คือ 1๗-1๑๒ โดยในส่วน
 ของข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยที่สุด ได้แก่ ข้อ 1๘ : ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อย
 เพียงใด ได้คะแนน ๖๐. ๘๗ คะแนน และข้อ 1๗ : ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วน
 งานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๘.๑๓ คะแนน ซึ่งหากจะเพิ่มค่าคะแนนทั้ง ๒ ข้อ คะแนนให้
 เพิ่มมากขึ้น จึงเห็นควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงกว่าเดิม

ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า บุคลากรบางรายใน
 หน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ และไม่เคยเข้าไปมีส่วน
 ร่วมในกระบวนการงบประมาณ

มาตรการในการส่งเสริม/ยกระดับผลคะแนน

ดังนั้น เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการสร้างความโปร่งใสใน
 การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
 แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่าย
 งบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล
 หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง
 ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line , Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และ
 หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย
 งบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
 ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และ
 เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | กำหนดผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง | กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|--|--|---|--------------------------------------|
| <p>มาตรการในการยกระดับการสร้างความปลอดภัยในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. ควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๒. ควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> | <p>- นายก ทต.ไผ่ดำพัฒนา - หัวหน้าสำนักปลัด - ผอ.ทุกกองส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแต่ละกอง</p> | <p>๑. มีการเสนอวาระเข้าที่ประชุมประจำเดือน ประชุมพนักงาน เพื่อชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานและเชิญชวนให้บุคลากรภายในหน่วยงานและเชิญชวนให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒. แต่งตั้งบุคลากรภายในหน่วยงานโดยระบุในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายในและเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Facebook , Line) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> | <p>วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖-๓๐ ก.ย. ๖๗</p> |

๖. ประเด็น กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็น ๖ ใช้รูปแบบการวิเคราะห์แบบ Linkage Anylysis โดยศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแต่ละคำถามที่เกี่ยวกับ ประเด็น กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยพิจารณาจากข้อคำถามแบบวัด OIT ที่มีผลคะแนนน้อย การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา มีผลคะแนนที่เกี่ยวข้องกับประเด็น กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ในข้อ ๐๒๔ : การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้คะแนนน้อย ซึ่งข้อดังกล่าวควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ หากจะเพิ่มค่าคะแนนสูงขึ้น จึงเห็นควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงกว่าเดิม

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า การดำเนินการนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ขาดรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

มาตรการในการส่งเสริม/ยกระดับผลคะแนน

ดังนั้น เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยให้หน่วยงานกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

วิธีการนำไปสู่การปฏิบัติ

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | กำหนดผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง | กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|---|--|--|---------------------------------|
| มาตรการในการยกระดับกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล - โดยให้หน่วยงานกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง | - นายก ทต.ไผ่ดำพัฒนา - หัวหน้าสำนักปลัด - นักทรัพยากรบุคคล | ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒. รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ผู้บริหารทราบ เป็นรายไตรมาส | วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ |

๗. ประเด็น กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็น ๗ ใช้รูปแบบการวิเคราะห์แบบ Linkage Analysis โดยศึกษาวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแต่ละข้อคำถามที่เกี่ยวกับประเด็น กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาจากข้อคำถามที่มีคะแนนน้อยที่สุด ได้แก่ ข้อ E๑๕ : หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา มีผลคะแนนที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็น กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วย ข้อ 1๒๕-1๒๖, 1๒๘-1๓๐ และข้อ E๑๐, E๑๕ โดยในข้อ E๑๕ : หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนน้อยที่สุด ๖๔.๙๗ คะแนน ซึ่งหากจะเพิ่มค่าคะแนนให้เพิ่มมากขึ้น จึงเห็นควรมีการกำหนดมาตรการในการยกระดับข้อคะแนนดังกล่าวให้สูงกว่าเดิม

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร

มาตรการในการส่งเสริม/ยกระดับผลคะแนน

ดังนั้น เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยให้หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย

วิธีการนำไปสู่การปฏิบัติ

| วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | กำหนดผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง | กำหนดขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ | ระยะเวลา |
|--|---|--|--|
| <p>มาตรการในการยกระดับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> <p>- โดยให้หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย</p> | <p>- นายก ทต.ไผ่ดำพัฒนา</p> <p>- หัวหน้าสำนักปลัด</p> <p>- ผอ.กองทูลส่วนราชการ</p> <p>- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแต่ละกอง</p> <p>- นักทรัพยากรบุคคล</p> | <p>๑. จัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง เพื่อกำหนดโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>๒. แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี ที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการและเสนอผู้บริหารทราบ</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Facebook , Line) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> | <p>วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗</p> |

๖. ข้อจำกัดของหน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

จากการวิเคราะห์ดังกล่าว ในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา มีการวิเคราะห์ข้อจำกัดไว้ ดังนี้

๖.๑ ข้อจำกัด การประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา พิจารณาแล้วเห็นว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานขาดความกระตือรือร้น ไม่ค่อยให้ความสำคัญกับการตอบคำถามแบบสอบถาม จึงทำให้การตอบแบบสอบถามเกิดความล่าช้าไม่เป็นไปตามหัวระยะเวลาที่กำหนด

๖.๒ ข้อจำกัด การประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

๖.๒.๑ เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา พิจารณาแล้วเห็นว่า การประเมินบุคคลภายนอก ไม่เข้าใจข้อความคำถามซึ่งเป็นข้อความเชิงวิเคราะห์ จึงทำให้ได้คำตอบที่อาจเกิดผลเสียต่อองค์กร และส่งผลให้คะแนนด้าน EIT น้อยลง

๖.๒.๒ เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา พิจารณาแล้วเห็นว่า การประเมินบุคคลภายนอก ได้แก่ ประชาชนหรือผู้มารับบริการบางรายไม่สามารถประเมินแบบสอบถามได้ เนื่องจากไม่มีอุปกรณ์สื่อสารและขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ ในการตอบแบบสอบถามออนไลน์ จึงทำให้มีข้อจำกัดในการตอบแบบสอบถามได้

๖.๓ ข้อจำกัด การประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (OIT)

๖.๓.๑ เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา พิจารณาแล้วเห็นว่าบุคลากรภายในหน่วยงานไม่เปิดเผยความเสียหายในหน้าที่ที่รับผิดชอบ และปกปิดข้อเท็จจริง จึงทำให้ผู้รับผิดชอบงานด้าน ITA ได้ข้อมูลที่ไม่ตรงกับข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น

๖.๓.๒ เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา พิจารณาถึงเรื่องงบประมาณในการจัดทำเว็บไซต์พบว่า หน่วยงานมีงบประมาณในการจัดทำเว็บไซต์ไม่เพียงพอจึงทำให้เป็นข้อจำกัดในการเผยแพร่ข้อมูลในบางข้อความ เป็นต้น

ข้อเสนอแนะ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๗.๑๗ คะแนน

:ข้อเสนอแนะ สำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓.การใช้อำนาจ ควบคุมมาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ ดังนั้น หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๙ ๐๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙, ๐๔๐)

ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ายังไม่มีผลการประเมิน ITA ไปประกอบการปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต หรือมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๒) และดำเนินการตามแผนมาตรการที่กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก ๐๔๓) ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานอาจพิจารณาผลการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสมาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) และดำเนินการตามแผน รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๗)

ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง หรือยังขาดความเชื่อมั่นว่าหน่วยงานจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง ดังนั้น หน่วยงานควรมีแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๒๗) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๒๘) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนรับทราบด้วย

ข้อเสนอแนะ สำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) ประเด็นข้อคำถามที่ ๓ ๑๑ ๑๒ ๑๔ และ ๑๕

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ดังนั้น หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๙ – ๐๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มี การปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๗)

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการ ให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่ แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๗) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ประเด็นข้อคำถามที่ ๓ ๘ ๑๑ ๑๒ และ ๑๕

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ดังนั้น หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๙-๐๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางรับฟังคำติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง (อ้างอิงจาก ๐๔) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มี การปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๗)

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่างๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๗) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น

ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

ข้อเสนอแนะ สำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ข้อ ๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน องค์ประกอบข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่แสดงความก้าวหน้าการดำเนินการและรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม
