



**เทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567**

**เทศบาลตำบลฟ้าพัฒนา  
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง**



ประกาศเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๖ ข้อ ๓๘

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ได้จัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้ผ่านสภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนาพิจารณามีมติเห็นชอบ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ และนายอำเภอพิเศษชัยชาญปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ได้พิจารณาอนุมัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ แล้วนั้น จึงประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประทีพ ภูประสงค์)

นายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนา

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา  
เขต/อำเภอ วิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

83 หมู่ 6 ต.ไผ่ดำพัฒนา อ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ไผ่ดำพัฒนา  
เขต/อำเภอ วิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง 14110

พื้นที่	12.06 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,232 คน
ชาย	1,566 คน
หญิง	1,666 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2566



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

**1. สถานะการคลัง**

**1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2566 เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร		จำนวน	9,521,915.42 บาท
1.1.2 เงินสะสม		จำนวน	39,537,867.63 บาท
1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม		จำนวน	7,757,685.33 บาท
1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน 9 โครงการ	รวม	1,248,059.80 บาท
1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน	จำนวน 2 โครงการ	รวม	231,504.39 บาท
1.2 เงินกู้ยืมต่าง		จำนวน	4,000,945.50 บาท

**2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**2.1 รายรับจริง                      จำนวน 27,406,813.57 บาท      ประกอบด้วย**

หมวดภาษีอากร	จำนวน	129,088.20 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	134,460.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	78,536.21 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	31,045.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	2,093.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,040,840.16 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	10,990,751.00 บาท

**2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์                      จำนวน 12,711,832.78 บาท**

**2.3 รายจ่ายจริง                      จำนวน 26,409,380.19 บาท      ประกอบด้วย**

งบกลาง	จำนวน	8,544,310.28 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,981,036.47 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,812,065.97 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,528,646.94 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	543,320.53 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน 12,711,832.78 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน 0.00 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน 0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน 546,168.28 บาท

### 3.งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการประปา กิจการประปา

ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ.2566

รายรับจริง	จำนวน 952,203.59 บาท
รายจ่ายจริง	จำนวน 898,444.66 บาท
กำไรสะสม	จำนวน 0.00 บาท
เงินสะสม	จำนวน 233,090.70 บาท
ทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน 316,105.91 บาท
กู้เงินจากธนาคาร/ก.ส.ท. อื่น ๆ	จำนวน 0.00 บาท
ยืมเงินสะสมจากเทศบาล	จำนวน 0.00 บาท
ทรัพย์สินรับจํานำ	จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	129,088.20	135,148.00	173,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบ อนุญาต	134,460.00	157,200.00	153,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	78,536.21	21,000.00	30,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	31,045.00	1,000.00	2,000.00
หมวดรายได้จากทุน	2,093.00	2,093.00	2,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>375,222.41</b>	<b>316,441.00</b>	<b>360,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	16,040,840.16	14,700,000.00	14,510,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>16,040,840.16</b>	<b>14,700,000.00</b>	<b>14,510,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	10,990,751.00	14,480,559.00	17,130,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>10,990,751.00</b>	<b>14,480,559.00</b>	<b>17,130,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>27,406,813.57</b>	<b>29,497,000.00</b>	<b>32,000,000.00</b>

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,544,310.28	9,273,485.00	9,278,300.00
งบบุคลากร	9,981,036.47	11,561,285.00	12,993,080.00
งบดำเนินงาน	5,812,065.97	6,612,630.00	7,242,120.00
งบลงทุน	1,528,646.94	887,600.00	1,680,500.00
งบเงินอุดหนุน	543,320.53	1,162,000.00	806,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>26,409,380.19</b>	<b>29,497,000.00</b>	<b>32,000,000.00</b>





ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

บันทึกหลักการและเหตุผล  
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา  
 อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,874,510
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	863,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	3,548,790
แผนงานสาธารณสุข	2,691,580
แผนงานสังคมสงเคราะห์	637,240
แผนงานเคหะและชุมชน	955,840
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	15,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	190,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,855,740
แผนงานการเกษตร	90,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	9,278,300
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>32,000,000</b>

## เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 7 จิงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา และโดยเห็นชอบผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,257,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 32,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,874,510
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	863,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	3,548,790
แผนงานสาธารณสุข	2,691,580
แผนงานสังคมสงเคราะห์	637,240
แผนงานเคหะและชุมชน	955,840
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	15,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	190,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,855,740
แผนงานการเกษตร	90,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	9,278,300
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>32,000,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 1,257,000 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบดำเนินงาน	1,257,000
รวมรายจ่าย	1,257,000

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนาปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนามีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ..... 21 ก.ย. 2566 .....

(ลงนาม)  .....

(นายประทีพ ภูประสงค์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนา

เห็นชอบ

(ลงนาม)  .....

(นายสหชัย แจ่มประสิทธิ์สุกุล)

นายอำเภอวิเศษชัยชาญ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

๑๘ ก.ย. ๒๕๖๖

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 32,000,000 บาท แยกเป็น  
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	173,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	155,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	18,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	153,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	130,000 บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	300 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	13,300 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	6,500 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	300 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	30,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	30,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	2,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	2,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	2,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	14,510,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	350,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,750,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	70,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,000,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	20,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	20,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	300,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	17,130,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	17,130,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 32,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,278,300 บาท
งบกลาง	รวม	9,278,300 บาท
งบกลาง	รวม	9,278,300 บาท
<b>ค่าชำระหนี้เงินกู้</b>	<b>จำนวน</b>	<b>480,000 บาท</b>
เพื่อชำระเงินต้นโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ตามสัญญาเงินกู้ เลขที่ 1716/36/2560 ลงวันที่ 25 มกราคม 2560 เป็นเงิน 480,000บาท ให้แก่ กสท. คืนภายใน 30 กันยายน 2567 (กองคลัง/แผนงานงบกลาง)		
<b>ค่าชำระดอกเบี้ย</b>	<b>จำนวน</b>	<b>80,000 บาท</b>
เพื่อชำระดอกเบี้ย โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ตามสัญญาเงินกู้ เลขที่ 1716/36/2560 ลงวันที่ 25 มกราคม 2560 เป็นเงิน 80,000บาท ให้แก่ กสท. คืนภายใน 30 กันยายน 2567 (กองคลัง/แผนงานงบกลาง)		
<b>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>114,600 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พรบ.ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว เป็นเงิน 114,600บาท โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (แผนงานงบกลาง)		
<b>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2ของค่าจ้างทั้งปี(มกราคม-ธันวาคม) (แผนงานงบกลาง)		

เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา จำนวน 400,000 บาท

เพื่อตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อช่วยเหลืองบประมาณรายจ่าย  
เฉพาะการกิจการประปา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541  
แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ.2543 ข้อ 11 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
อาจจัดหางบประมาณรายจ่ายเฉพาะการได้โดยได้รับความเห็นชอบ  
จากสภาท้องถิ่น และข้อ 12 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป และงบประมาณ  
รายจ่ายเฉพาะการ อาจตั้งจ่ายเงินช่วยเหลือระหว่างกันได้ (แผนงานงบกลาง)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 6,271,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป  
มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน  
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2522 และได้ขึ้นทะเบียน  
ขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพ  
รายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์  
เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน  
ใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยคำนวณจากอัตราการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และ  
ข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากการประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพ  
ผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพ  
ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ  
ขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 (สำนักปลัด/แผนงานงบกลาง)

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,260,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มี  
สิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อ  
ขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะ  
รัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548  
ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อ  
ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยคำนวณจากอัตรา  
เฉลี่ยการเพิ่มขึ้นสามปีย้อนหลังและข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศ  
จัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ



โดยดำเนินการจ่ายเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจ ถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 (สำนักปลัด/แผนงานงบกกลาง)

**เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์** **จำนวน** 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้ รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500บาทต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 สำนักปลัด/แผนงานงบกกลาง

**เงินสำรองจ่าย** **จำนวน** 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณี จำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และให้นำเงิน สำรองจ่ายในงบกกลางไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ตามพระบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (แผนงานงบกกลาง)

**รายจ่ายตามข้อผูกพัน**

**ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย** **จำนวน** 27,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับ ของสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วน หกของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และ เงินอุดหนุนทุกประเภท)แต่ไม่เกิน 500,000บาท (แผนงานงบกกลาง)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.)	จำนวน	446,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบพ.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละสองของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 (แผนงานงบกกลาง)</p>		
เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (แผนงานงบกกลาง)</p>		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 10,874,510 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,239,660 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,082,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาลตำบล จำนวน 1 คน</li> <li>2.ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาลตำบล จำนวน 1 คน</li> <li>3.ค่าตอบแทนเลขานุการสภาเทศบาลตำบล จำนวน 1 คน</li> <li>4.ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบล จำนวน 9 คน</li> </ol> <p>(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,457,620 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,826,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี		
1.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง		
เป็นเงิน 548,040 บาท		
2.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น		
เป็นเงิน 100,485 บาท		
3.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไประดับต้น		
เป็นเงิน 548,880 บาท		
4.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลระดับปฏิบัติการ		
เป็นเงิน 199,200 บาท		
5.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งตรวจสอบภายในระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ		
เป็นเงิน 355,320 บาท		
6. เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน		
เป็นเงิน 74,435 บาท		
(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	220,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง/เงินค่าตอบแทนของพนักงานเทศบาล		
ที่ควรได้รับตามระเบียบ		
1.เงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงาน		
ท้องถิ่นระดับกลาง เป็นเงิน 168,000บาท		
2.เงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป		
ระดับต้น จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท		
3.เงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น		
ระดับต้น จำนวน 3 เดือน เป็นเงิน 10,500 บาท		
(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	398,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป		
1.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 290,760 บาท		
2.ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท		
(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน		
เป็นเงิน 12,000 บาท (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)		

งบดำเนินงาน	รวม	2,066,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	22,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างเป็นกรณีพิเศษตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542 โดยเป็นตามกฎหมายกำหนดตามผลการประเมินและหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,317,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ในการจัดทำสื่อโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของเทศบาล ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ อินเทอร์เน็ต หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้กับผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างทำความสะอาดอาคาร ค่าบริการกำจัดปลวก แมลง ค่าจ้างในการจัดเก็บข้อมูล ค่าแปลเอกสาร ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาติดตั้งและเดินสายไฟภายในอาคารหรือค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ</p> <p>(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน	จำนวน	936,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน ลูกจ้างรายเดือนที่จำเป็นต่อการให้บริการประชาชนตลอดจนงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		

ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าลงทะเบียน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าลงทะเบียนไปราชการต่างๆ ของทางราชการ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมในการออกโรงวัด ที่สาธารณะ ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ไปฝึกอบรม เป็นต้น (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองบุคคล กลุ่มคน หรือคณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และการจ้างเหมาบริการในการ จัดงานพิธี รัฐพิธี ราชพิธี เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 3 มิถุนายน วันปิยมหาราช วันพ่อแห่งชาติ วันแม่ 13 ตุลาคม และ งานรัฐพิธีที่มีหนังสือสั่งการให้ อปท.ดำเนินการในวาระต่าง ๆ พร้อมทั้ง โครงการกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาร่วมงานรัฐพิธีและ วันสำคัญต่างๆ งานเสด็จประภาสัติน ฯลฯ การประดับธงทิว การตกแต่ง สถานที่เพื่อเทิดพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการ จัดงานนิทรรศการ ประกวดแข่งขันและพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธี ทางศาสนา รวมทั้งค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมอันเป็นสาธารณะประโยชน์ (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่ารับรอง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าของขวัญหรือของรางวัล	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสมสำหรับพิธีการในวันต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น มีความสำคัญ (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้หรือค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน กรณีรถยนต์ ของเทศบาลไปทำความผิดต่อบุคคลอื่น ฯลฯ (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของเทศบาล ตามที่คณะกรรมการ การเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา แทนตำแหน่งที่ว่าง และ กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้เลือกตั้งใหม่และกรณีอื่น ๆ) รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการ เลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรหรือสมาชิกวุฒิสภา ตามความเหมาะสม ประกอบ กับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 7 หน้า 70) (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมศึกษาดูงานและสัมมนาโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานตามอำนาจหน้าที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำชุมชน ตามหลักสูตรต่าง ๆ ที่เทศบาล จัดเองหรือโดยหน่วยงานอื่นตามความเหมาะสม ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 6 หน้า 70) (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือ ไปอบรมสัมมนา ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล อปพร. (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 22 หน้า 76) (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าพวงมาลา ช่อดอกไม้และกระเช้าดอกไม้	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและ ความเหมาะสม ค่าพวงมาลา ค่าช่อดอกไม้ ค่ากระเช้าดอกไม้สำหรับ พิธีการในวันต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	315,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กาว แฟ้ม ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 11 หน้า 74) สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปู ถ้วย ชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 12 หน้า 75) (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 16 หน้า 75) สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 21 หน้า 76) (สำนักปลัด/แผนงานทั่วไปบริหารงาน)</p>		



วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ โปสเตอร์          ฟูกัน สี ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียง ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ          ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน          สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่าย          ที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่น          พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 13 หน้า 75) สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก          สำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์          เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ          โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง          หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน          เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2)          ข้อ 14 หน้า 75) สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	412,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานและสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ          เทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น          (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่          ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์          ค่าบำรุงรักษา ค่าภาษี เป็นต้น (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	92,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ หรือโทรสาร          ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม          ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่าย          เพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน          (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น          ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าจ้างเหมาดูแลเว็บไซต์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อ          ให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน          (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		

งบลงทุน	รวม	61,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	61,400 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว ) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 20,000บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- 2.หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- 3.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8GB
- 4.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- 5.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 6.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- 7.มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- 8.มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566)  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75  
(สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	จำนวน	8,000 บาท
------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1.เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- 2.เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- 3.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- 4.มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- 5.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)
- 6.สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)ได้
- 7.มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
- 8.มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- 9.สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- 10.สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- 11.สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- 12.มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 13.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- 14.มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- 15.สามารถใช้ได้กับ A4 Letter Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75 (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

<b>เครื่องสำรองไฟ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
-----------------------	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 2,500บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1.มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800VA (480 Watts)
  - 2.สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75 (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

<b>ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>8,400 บาท</b>
---	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 4,200บาท แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75 (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการงานรัฐพิธี	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวิเศษชัยชาญ จำนวน 15,000บาท โครงการจัดงานรัฐพิธี 3 มิถุนายน 2567 /28 กรกฎาคม 2567 / 12 สิงหาคม 2567 / 13 ตุลาคม 2566 และงานรัฐพิธีต่าง ๆ ตามหนังสืออำเภอวิเศษชัยชาญ ที่ อท 0418/2491 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 47) สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวิเศษชัยชาญ จำนวน 15,000บาท โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง ตามหนังสืออำเภอวิเศษชัยชาญ ที่ อท 0023.11/2512 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2566 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 8 หน้า 71) สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	880,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	808,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	808,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	498,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบาย และแผนระดับชำนาญการ เป็นเงิน 498,600 บาท (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	309,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป 1.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 309,960 บาท (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัด/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,754,290 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,436,090 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,436,090 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,495,830 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

1.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงานการคลังระดับต้น

เป็นเงิน 448,920บาท

2.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ

เป็นเงิน 435,720บาท

3.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ ระดับชำนาญการ

เป็นเงิน 462,240บาท

4.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน/

ระดับชำนาญงาน (ว่าง) เป็นเงิน 148,950บาท (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด

1.เงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000บาท

(กองคลัง/ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	349,320 บาท
---------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

1.เงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ 1 ราย จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 349,320บาท

(กองคลัง/ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	545,400 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานทั่วไป

1.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 155,880บาท

2.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 194,760บาท

3.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 194,760บาท

(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	3,540 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป เช่น ค่าจ้างค่าครองชีพชั่วคราว		
1.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 3,540บาท (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)		
งบดำเนินงาน	รวม	282,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	146,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		
	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้างและควบคุม การก่อสร้าง ค่าตอบแทนการใช้สอย อปพร. ค่าตอบแทนคณะกรรมการ การสอบสวน ค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งจากเทศบาล ให้ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม ฯลฯ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)		
ค่าใช้สอย	รวม	56,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าจ้างเหมาดูแลเว็บไซต์ ค่าจ้างทำความสะอาดอาคาร ค่าบริการกำจัดปลวก แมลง ค่าจ้างในการจัดเก็บ จปฐ. ค่าแปลเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาติดตั้งและเดินสาย ไฟฟ้าในอาคารหรือค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)		

ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าลงทะเบียน	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าลงทะเบียนไปราชการต่างๆ ของทางราชการ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมในการออกโรงวัด ที่สาธารณะ ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ไปฝึกอบรม เป็นต้น (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 22 หน้า 76 (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการทะเบียนแผนที่ภาษีของเทศบาล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 10 หน้า 74) (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แห้ม ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 11 หน้า 74 (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75 (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 10,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ (กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

งบลงทุน รวม 36,200 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 36,200 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว ) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 24,000บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- 2.หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- 3.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - 3.1เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 3.2มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 3.3มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- 4.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8GB
- 5.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250GB จำนวน 1หน่วย



6.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

7.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

8.มีแป้นพิมพ์และเมาส์

9.มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75

(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

### เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

1.เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

2.เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

3.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

4.มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

5.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)

6.สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)ได้

7.มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi

8.มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

9.สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

10.สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

11.สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

12.มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

13.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T

หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย

Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n)ได้

14.มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

15.สามารถใช้ได้กับ A4 Letter Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75

(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 4,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับคอมพิวเตอร์  
และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กจำนวน 1 ชุด ๆ ละ 4,200บาท แบบสิทธิ  
การใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย  
(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์  
ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566)  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75  
(กองคลัง/แผนงานบริหารงานทั่วไป)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา  
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 863,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	302,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	268,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	268,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	268,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยระดับปฏิบัติงาน เป็นเงิน 268,800 บาท (สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)		
งบดำเนินงาน	รวม	34,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. เช่น ค่าตอบแทนการใช้สอย อปพร. ค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบสวน เงินสมมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรมฯลฯ (สำนักปลัด/แผนงานการรักษาความสงบภายใน)		
ค่าใช้สอย	รวม	4,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมฝึกอบรมทบทวนให้กับ อปพร. การดำเนินกิจกรรมของศูนย์ อปพร. การจัดตั้งเวรยามเฝ้าระวังเหตุร้าย การรักษาความปลอดภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการด้านการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่อาจเกิดขึ้นในตำบล เช่น อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง ฯลฯ ตลอดจนภัยอื่น ๆ ซึ่งนำความเสียหายและสร้างความเดือดร้อนแก่ประชาชนหรือเทศบาลกำหนดและ รายจ่ายอื่น ๆ รายจ่ายเพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชน กรณีเหยี่ยวาหรือพื่นฟู หลังเกิดสาธารณภัย กรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกรณีการให้ ความช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ให้แก่ประชาชนหรือเกษตรกร ผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการ		

ดำรงชีพเพื่อให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม  
ตามโครงการช่วยเหลือประชาชนและโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
ของสมาชิก อปพร. ประจำศูนย์ อปพร. เทศบาล  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 16 หน้า 52  
(สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)

โครงการฝึกอบรมและทบทวน อปพร.	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม อปพร. ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 16 หน้า 52 (สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)		
โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 17 หน้า 53 (สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)		
โครงการสนับสนุนชุดกู้ชีพกู้ภัย	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนชุดกู้ชีพกู้ภัย เป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัย ผู้ป่วยฉุกเฉินตลอดจนอุปกรณ์กู้ภัยเบื้องต้น ค่าตอบแทนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแนวทางการดำเนินการจัดรับบริการ แพทย์ฉุกเฉิน ในระดับท้องถิ่น เงินชดเชยที่สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ จ่ายให้แก่หน่วยปฏิบัติการฉุกเฉิน ตามระเบียบสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ พ.ศ.2552 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 18 หน้า 53 (สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	560,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	62,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	6,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ประสบภัย ผู้เจ็บป่วยฉุกเฉิน ตลอดจนอุปกรณ์กู้ภัยเบื้องต้น ค่าตอบแทนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทางการดำเนินงานการจัดระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ในระดับท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 20 หน้า 53 (สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)		

<b>วัสดุเครื่องดับเพลิง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องดับเพลิง เช่น หัวฉีดดับเพลิง สายดับเพลิง หมวกดับเพลิง ชุดดับเพลิง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิมหรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 20 หน้า 53 (สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>56,000 บาท</b>
<b>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>56,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการอินเทอร์เน็ต เช่น กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) โทรภาพ หรือโทรสาร ค่าเช่าตู้ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่น ๆ รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน</p> <p>(สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>498,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>498,200 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>		
<b>ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV</b>	<b>จำนวน</b>	<b>498,200 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต พร้อมอุปกรณ์ควบ ภายในตำบลไผ่ดำพัฒนา จำนวน 5 จุด</p> <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน 2564 ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2564 ตามคุณลักษณะเฉพาะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2565 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 ข้อ 2 หน้า 13 (สำนักปลัด/แผนงานรักษาความสงบภายใน)</p>		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา  
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,548,790 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,597,430 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,189,230 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,189,230 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,027,230 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

1.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษาระดับต้น

เป็นเงิน 468,960บาท

2.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักการจัดการทั่วไป ระดับชำนาญการ

เป็นเงิน 409,320บาท

3.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับ ปง./ชง. (ว่าง)

เป็นเงิน 74,475บาท

4.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการระดับ ปง./ชง. (ว่าง)

เป็นเงิน 74,475บาท

(กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด

1.เงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารการศึกษา

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000บาท (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

1.ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป 1 ราย จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000บาท

(กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป

1.เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป 1 ราย จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 12,000บาท (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	408,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	117,600 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาลซึ่งมี สิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	266,600 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าจ้างเหมาดูแลเว็บไซต์ ค่าจ้างทำความสะอาด อาคาร ค่าบริการกำจัดปลวก แมลง ค่าจ้างในการจัดเก็บ จปฐ. ค่าแปลเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาติดตั้งและเดินสายไฟฟ้า ในอาคารหรือค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)		
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน	จำนวน	204,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานรายเดือนที่จำเป็นต่อการบริการประชาชน ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)		
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าลงทะเบียน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในราชการของเทศบาล เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมในการออกรังวัดที่สาธารณะ ค่าลงทะเบียน ในการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป หรือผู้ช่วยในการ ปฏิบัติราชการไปฝึกอบรม เป็นต้น (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)		
<b>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</b>		
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	5,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองบุคคล กลุ่มคน หรือคณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างทั่วไป (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 22 หน้า 76 (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)</p>		
ค่าพวงมาลา ช่อดอกไม้ และกระเช้าดอกไม้	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม ค่าพวงมาลา ค่าช่อดอกไม้ ค่ากระเช้าดอกไม้ สำหรับพิธีการในวันต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	24,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กาว แฟ้ม ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 11 หน้า 74 (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูถ้าย ชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 12 หน้า 75 (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)</p>		



วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ โปสเตอร์ ฟุ่กัน สี ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียง ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 13 หน้า 75 (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก เครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษีค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570(ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75 (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,941,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	604,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	604,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	327,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเงินปรับปรุงประจำปี</p> <p>1.เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 327,600บาท (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการตำแหน่งพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด</p> <p>1.เงินวิทยฐานะตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ระดับ คศ.1 จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000บาท (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	234,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 234,840บาท (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	760,920 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,800 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	413,050 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าลงทะเบียน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนค่าลงทะเบียนในการไปราชการของ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	55,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ (รายหัว) จำนวน 30 คน ๆ ละ 1,836บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 2 หน้า 44 (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	38,370 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ดังนี้		
(1)ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200บาท/ปี จำนวน 30 คน เป็นเงิน 6,000บาท		
(2)ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290บาท/ปี จำนวน 30 คน เป็นเงิน 8,700บาท		
(3)ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325บาท/ปี จำนวน 30 คน เป็นเงิน 9,750บาท		
(4)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 464บาท/ปี จำนวน 30 คน เป็นเงิน 13,920บาท		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 2 หน้า 44 (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)		
ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของ พนักงานเทศบาลพนักงานจ้างทั่วไป (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)		

โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุของขวัญ ของรางวัล สำหรับเด็ก รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมในวันเด็กแห่งชาติประจำปี</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 9 หน้า 46 (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)</p>		
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการนำเด็กอนุบาลสามขวบไปศึกษาเรียนรู้และทัศนศึกษานอกสถานที่ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 4 หน้า 44 (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)</p>		
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	264,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล จำนวน 30 คน อัตรามื้อละ 36 บาท จำนวน 245 วัน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 10 หน้า 46 (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	317,070 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัวจำนวน317,070บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารเสริม(นม) ให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ ดังนี้</p> <p>(1)โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)</p> <p>โรงเรียนวัดวันอุทิศฯ จำนวน 120 คน ๆ ละ 8.13บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 253,656บาท</p> <p>(2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จำนวน 30 คน ๆ ละ 8.13บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 63,414บาท</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 13 หน้า 47 (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา )</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	576,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	576,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียน	จำนวน	576,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียน สพฐ.</p> <p>จำนวน 120 คน ๆ ละ 24 บาท จำนวน 200วัน</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.25656-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 12 หน้า 36 (กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา)</p>		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือประชาชน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือเงินสงเคราะห์แก่ประชาชน เยาวชน เด็กนักเรียน  
ที่ยากจนและด้อยโอกาสที่อยู่อาศัยในเขตเทศบาลปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น  
พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 5 หน้า 44  
(กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา  
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,691,580 บาท แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,512,580 บาท
งบบุคลากร	รวม	455,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	455,580 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	434,580 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

1.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น (ว่าง)

จำนวน 6 เดือน เป็นเงิน 196,800 บาท

2.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)

จำนวน 3 เดือน เป็นเงิน 74,475 บาท

3.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)

จำนวน 3 เดือน เป็นเงิน 74,475 บาท

4.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ (ว่าง)

จำนวน 3 เดือน เป็นเงิน 88,830 บาท (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด

1.เงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุขระดับต้น (ว่าง)

จำนวน 6 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 2,030,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 8,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล

พนักงานจ้าง มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ

(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,702,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ในการจัดทำสื่อโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของเทศบาล ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ อินเทอร์เน็ต หรือสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างทำความสะอาดอาคาร ค่าบริการกำจัดปลวก แมลง ค่าจ้างในการจัดเก็บข้อมูล ค่าแปลเอกสาร ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาติดตั้งและขเดินสายไฟฟ้าภายในอาคาร หรือค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)		
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน	จำนวน	1,632,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานรายเดือนที่จำเป็นต่อการให้บริการประชาชน ตลอดจนอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)		
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าลงทะเบียน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนไปราชการต่าง ๆ ของทางราชการ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมในการออกโรงวัดที่สาธารณะ ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เป็นต้น (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ฯลฯ (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏใน(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 22 หน้า 76 (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)		
โครงการรณรงค์ควบคุมคุณภาพอากาศและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ควบคุมคุณภาพอากาศและสิ่งแวดล้อม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 3 หน้า 55 (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)		

โครงการอาหารปลอดภัย	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาหารปลอดภัย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 6 หน้า 56 (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	320,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กาว แปะ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 11 หน้า 74) (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปู ถ้วย ชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ เวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 12 หน้า 75) กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 16 หน้า 75) (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เพื่อใช้ในการภารกิจเทศบาล เกี่ยวกับงานสาธารณสุข เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 21 หน้า 76) กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ โปสเตอร์          พู่กัน สี ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียง ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ          ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน          สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่าย          ที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่น          พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 13 หน้า 75)          กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก          สำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์          เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ          โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง          หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ          พร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570          (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75) กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข</p>		
งบลงทุน	รวม	27,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	27,000 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	19,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 9,500บาท          คุณลักษณะเฉพาะตามมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2565</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย</li> <li>2. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า</li> <li>3. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี.</li> <li>4. พร้อมใบมีด</li> </ol> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 13 หน้า 67)          (กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)</p>		



ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1.เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
  - 2.เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
  - 3.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - 4.มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
  - 5.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)
  - 6.สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)ได้
  - 7.มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
  - 8.มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
  - 9.สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
  - 10.สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
  - 11.สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
  - 12.มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - 13.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n)ได้
  - 14.มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
  - 15.สามารถใช้ได้กับ A4 Letter Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566)  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75  
(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	179,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันโรคเอดส์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคเอดส์		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 5 หน้า 55)		
(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ		
จากงูยลายโรคไข้เลือดออก ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570		
(ฉบับที่ 2) ข้อ 1 หน้า 55) (กองสาธารณสุขฯ/แผนงานสาธารณสุข		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 2 หน้า 55)		
(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ เช่น น้ำยาต่าง ๆ ถุงมือ เข็ม เวชภัณฑ์ ฯลฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 19 หน้า 76)		
(กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข)		
งบลงทุน	รวม	59,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	59,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	59,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 59,000บาท		
คุณลักษณะเฉพาะตามมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2565		
1.กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า		
2.ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 1.2ลิตร		
3.ถังบรรจุน้ำยาเคมีไม่น้อยกว่า 5 ลิตร		
4.ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40ลิตรต่อชั่วโมง		
5.มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 25 หน้า 77)		
กองสาธารณสุข/แผนงานสาธารณสุข		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 637,240 บาท แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	637,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	636,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	636,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เป็นเงิน 442,320บาท (สำนักปลัด/แผนงานสังคมสงเคราะห์)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	193,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป		
1.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 193,920 (สำนักปลัด/แผนงานสังคมสงเคราะห์)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการรักและห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรักและห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 13 หน้า 51 (สำนักปลัด/แผนงานสังคมสงเคราะห์)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา  
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 955,840 บาท แยกเป็น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	510,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
(สาธารณูปโภค) เช่น ถนน สะพาน ไฟฟ้าสาธารณะ ระบบประปา  
ระบบเสียงตามสาย หอกระจายข่าว หรือทรัพย์สินอื่น ๆ ที่อยู่ในความดูแล  
ของเทศบาลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น  
พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 22 หน้า 76  
(กองช่าง/แผนงานเคหะและชุมชน)

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า  
คอมไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มา  
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา  
อันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี  
ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570  
(ฉบับที่ 2) ข้อ 15 หน้า 75 (กองช่าง/แผนงานเคหะและชุมชน)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าเสียงไร้สาย ที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลรวมถึง  
ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น  
(กองช่าง/แผนงานเคหะและชุมชน)

งบลงทุน	รวม	180,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	180,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อซับบเมตร	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อซับบเมตรพร้อมปั๊มและอุปกรณ์ครบชุด ขนาด 3 แรงม้า จำนวน 4 ชุด ๆ ละ 45,000บาท เป็นเงิน 180,000บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 2566-2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ข้อ 3 หน้า 14 (กองช่าง/แผนงานเคหะและชุมชน)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวิเศษชัยชาญ เพื่อขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวิเศษชัยชาญ ในการดำเนินงานขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณบ้านนางชำเรือง โปร่งทอง ทางไปศาลาประชาคมหมู่ที่ 2 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 37 หน้า 43 (กองช่าง/แผนงานเคหะและชุมชน)</p>		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	445,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	330,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	330,840 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	311,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 155,040 บาท</li> <li>ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 156,360 บาท (กองสาธารณสุข/แผนงานเคหะและชุมชน)</li> </ol>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	7,440 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าครองชีพ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เงินเพิ่มพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 4,380 บาท</li> <li>เงินเพิ่มพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 3,060 บาท</li> </ol> <p>(กองสาธารณสุข/แผนงานเคหะและชุมชน)</p>		

เงินอื่น ๆ	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564</p> <p>1.เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 จำนวน 2 ราย</p> <p>จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท</p> <p>(กองสาธารณสุข/แผนงานเคหะและชุมชน)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	115,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการนำขยะไปกำจัด	จำนวน	110,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการนำขยะทั่วไปและขยะอันตรายนำไปกำจัดที่บ่อทิ้งขยะเทศบาลเมืองอ่างทอง ตามอัตราที่ทางเทศบาลเมืองกำหนด</p> <p>(กองสาธารณสุข/แผนงานเคหะและชุมชน)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการคัดแยกขยะในชุมชน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคัดแยกขยะในชุมชน</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 (ฉบับที่ 2)</p> <p>ข้อ 7 หน้า 56 กองสาธารณสุข/แผนงานเคหะและชุมชน</p>		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา  
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 15,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดประชุมประชาคม	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน  
และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคม แผนชุมชน การพัฒนา  
ผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชน  
แบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 3 หน้า 69  
(สำนักปลัด/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

โครงการปกป้องสถาบันของชาติ	จำนวน	1,000 บาท
----------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการหรือสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม  
โครงการเพื่อปกป้องสถาบันของชาติ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น  
พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 19 หน้า 53  
(สำนักปลัด/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	1,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด  
เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินโครงการป้องกัน  
และแก้ไขปัญหายาเสพติดในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในโรงเรียนและชุมชน  
เช่น การประชุม การอบรม กิจกรรมรณรงค์ วัสดุ อุปกรณ์ ตลอดจน  
กิจกรรมตามแนวทางการใช้พลังแผ่นดินเพื่อเอาชนะยาเสพติด  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 1 หน้า 48  
(สำนักปลัด/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

โครงการส่งเสริมภาวะผู้นำสตรีในชุมชน	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาภาวะผู้นำแก่สตรี บทบาทสตรี การพัฒนาสตรีในด้านต่าง ๆ การส่งเสริมพัฒนาความรู้ให้แก่บุคลากร พนักงานท้องถิ่น การให้ความรู้ การพัฒนาครอบครัวประชาชนในพื้นที่ การส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ให้ความช่วยเหลือสำหรับนโยบายที่เน้นหนัก และมุ่งผลสัมฤทธิ์ ได้แก่ การเสริมสร้างความเข้มแข็งบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัวและการป้องกันและแก้ไขการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 6 หน้า 49 (สำนักปลัด/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)</p>		
โครงการส่งเสริมอาชีพประชาชน	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพราษฎรและสนับสนุนส่งเสริมการเกษตร การแก้ไขปัญหาความยากจนเชิงบูรณาการในการฝึกอบรมอาชีพราษฎรผู้ด้อยโอกาส ฝึกอบรมฟื้นฟูอาชีพในตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 9 หน้า 50 (สำนักปลัด/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)</p>		
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในองค์กร ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 5 หน้า 70 (สำนักปลัด/แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)</p>		



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
 เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา  
 อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 190,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา  
 การจัดงานเพื่อส่งเสริมการกีฬา เช่น การจัดงานแข่งขันกีฬาระดับชุมชน  
 หมู่บ้าน ตำบล และรวมถึงการจัดงานแข่งขันกีฬาระดับจังหวัด หรือ  
 ระดับนานาชาติ เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย  
 การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ  
 การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2564

(กองการศึกษา/แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวัฒนธรรมต่าง ๆ	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเพื่อส่งเสริม บำรุงศิลปะ  
 จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น  
 เช่น การจัดงานส่งเสริมประเพณีลอยกระทง การจัดงานส่งเสริมประเพณี  
 วันสงกรานต์ การจัดงานส่งเสริมประเพณีแห่เทียนพรรษา ฯลฯ เป็นต้น  
 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 7 หน้า 45  
 (กองการศึกษาฯ/แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดขบวนรำลึกวีรชนแขวงเมืองวิเศษไชยชาญ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดขบวนงานรำลึกวีรชนแขวงเมือง

วิเศษไชยชาญ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2)

ข้อ 7 หน้า 45 (กองการศึกษา/แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
 เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา  
 อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,855,740 บาท แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,361,995 บาท
งบบุคลากร	รวม	505,995 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	505,995 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	271,275 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุง  
 เงินเดือนประจำปี

1.เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงานช่างระดับต้น (ว่าง)

เป็นเงิน 196,800บาท

2.เงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน (ว่าง)

เป็นเงิน 74,475

(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	21,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับ  
 ตามระเบียบกำหนด

1.เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักบริหารงานช่าง

เป็นเงิน 21,000 บาท (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	213,720 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

1.เงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

เป็นเงิน 213,720 บาท (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

งบดำเนินงาน	รวม	856,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	86,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ

พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายให้

ปฏิบัติหน้าที่ มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ

(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	620,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างทำความสะอาดอาคาร ค่าบริการกำจัดปลวก แมลง ค่าจ้างในการ จัดเก็บข้อมูล ค่าแปลเอกสาร ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาติดตั้งและ เดินสายไฟภายในอาคารหรือค่าบริการที่จำเป็นอื่น ๆ (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)		
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน	จำนวน	510,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานรายเดือน ที่จำเป็นต่อ การบริการประชาชนตลอดจนงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)		
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าลงทะเบียน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนไปราชการต่าง ๆ ของ ทางราชการ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมในการออกรังวัด ที่สาธารณะ ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เป็นต้น (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนาของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ฯลฯ (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อให้จ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2577 (ฉบับที่ 2) ข้อ 22 หน้า 76 (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)		

ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กาว แฟ้ม ฯลฯ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 11 หน้า 74 (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย จอบ เสียม พลั่ว คราด ขวาน เลื่อย ฆ้อน ไม้ สี ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่น ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 18 หน้า 76 (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 16 หน้า 75 (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 (ฉบับที่ 2) ข้อ 21 หน้า 76 (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 75 (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)</p>		

งานก่อสร้าง	รวม	1,493,745 บาท
งบบุคลากร	รวม	675,045 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	675,045 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	424,350 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี</p> <p>1. เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งนายช่างโยธาระดับชำนาญงาน เป็นเงิน 335,520 บาท</p> <p>2. เงินเดือนพนักงานเทศบาลตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ (ว่าง) เป็นเงิน 88,830 บาท</p> <p>(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	245,340 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>1. เงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า เป็นเงิน 210,840 บาท</p> <p>2. เงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นเงิน 34,500 บาท</p> <p>(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,355 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป</p> <p>1. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นเงิน 5,355 บาท (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)</p>		
งบลงทุน	รวม	818,700 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	818,700 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8	จำนวน	147,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 สายบ้านนายละออง วงษ์ประยูร ถึงบ้านนายวิสูตร ตู่คะสิริ หมู่ที่ 8 ตำบลไม้ด้าพัฒนา ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 81.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570</p> <p>เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 ข้อ 3 หน้า 7</p> <p>(กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)</p>		

โครงการก่อสร้างสะพานเหล็กคนข้าม หมู่ที่ 5 จำนวน 173,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างสะพานเหล็กคนข้าม หมู่ที่ 5 เชื่อมหมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 1.60 เมตร ยาว 18.00 เมตร บริเวณบ้านนายบุญยัง พุดซ้อน หมู่ที่ 5 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 14 หน้า 36 (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 3 จำนวน 498,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 3 บริเวณบ้านเกาะ (เจาะบ่อใหม่) ขนาด 6 นิ้ว ลึก 250 เมตร พร้อมระบบประสานปากบ่อกับถัง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 6 หน้า 64 (กองช่าง/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

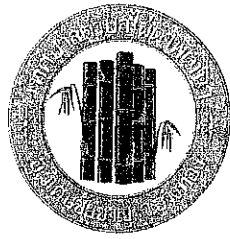
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา  
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 90,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เพื่อใช้ ในการกิจเทศบาลเกี่ยวกับงานสาธารณสุข เป็นต้น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 21 หน้า 76) กองสาธารณสุข/แผนงานการเกษตร</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุหรือจัดทำสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช กล้าไม้ ต้นไม้ ปุ๋ย หน้ากากป้องกันแก๊สพิษและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น 2566-2570(ฉบับที่ 2) ข้อ 25 หน้า 77 (กองสาธารณสุข/แผนงานการเกษตร)</p>		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบเทศบาล หรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เช่น การปลูกต้นไม้ การกำจัดวัชพืช รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง กับโครงการ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 (ฉบับที่ 2) ข้อ 9 หน้า 65) (กองสาธารณสุข/แผนงานการเกษตร)</p>		





### ส่วนที่ 3

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ค่าแถมงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (ประปา)

143

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายรับ	รายรับจริง		ประมาณการ	
	2564	2565	2566	2567
หมวดรายได้				
ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	0	0	800,000	800,000
ค่าบริการประจำเดือน	0	0	54,600	54,500
ดอกเบี้ย				
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	0	0	500	500
เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	0	0	380,000	400,000
รายได้อื่น ๆ	0	0	2,000	2,000
รวมรายรับ	0	0	1,237,100	1,257,000

รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายจ่าย	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	2564	2565	2566	2567
งบกลาง	0	0	0	0
งบบุคลากร	0	0	0	0
งบดำเนินงาน	0	0	1,237,100	1,257,000
งบลงทุน	0	0	0	0
งบเงินอุดหนุน	0	0	0	0
งบรายจ่ายอื่น	0	0	0	0
รวมรายจ่าย	0	0	1,237,100	1,257,000

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

## กิจการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น	1,257,000 บาท	แยกเป็น
รายได้	เป็นเงิน 1,257,000 บาท	
ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ		จำนวน 800,000 บาท
ค่าบริการประจำเดือน		จำนวน 54,500 บาท
ดอกเบี้ย รวม	500 บาท	
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร		จำนวน 500 บาท
เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป		จำนวน 400,000 บาท
รายได้อื่น ๆ		จำนวน 2,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ  
กิจการประปา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,257,000 บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 1,257,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 5,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ  
พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่  
มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้กิจการประปา  
(แผนงานพาณิชย์)

ค่าใช้สอย รวม 197,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 177,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการลูกจ้าง จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการลูกจ้างรายเดือนที่จำเป็น  
ต่อการให้บริการประชาชนตลอดจนงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้กิจการประปา (แผนงานพาณิชย์)

2. ค่าเช่าที่ราชพัสดุ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ราชพัสดุ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้กิจการประปา  
(แผนงานพาณิชย์)

3. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 64,000 บาท

จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้กับผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง  
เช่น ค่าวางท่อ ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ค่าจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับ  
งานซ่อมประปา ฯลฯ (แผนงานพาณิชย์)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

1. ค่าบำรุงและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน  
ได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้กิจการประปา (แผนงานพาณิชย์)

ค่าวัสดุ	รวม	155,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการ          ประปา กระดาษ หมึก ดินสอ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี          ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานที่ไม่ยืนนาน          สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น          จ่ายจากเงินรายได้กิจการประปา (แผนงานพาณิชย์)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อน้ำประปาบาดาล          ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปาท่อต่าง ๆ ฯลฯ          ตั้งจ่ายจากเงินรายได้กิจการประปา (แผนงานพาณิชย์)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล          น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ          ตั้งจ่ายจากเงินรายได้กิจการประปา (แผนงานพาณิชย์)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุประปา เช่น สารส้ม คลอรีน และวัสดุอื่น ๆ          ที่เกี่ยวข้องกับระบบประปา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้กิจการประปา          (แผนงานพาณิชย์)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารแบบพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง สำหรับ          เก็บค่าบริการน้ำประปา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้กิจการประปา          (แผนงานพาณิชย์)</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรง ฯลฯ          ตั้งจ่ายจากเงินรายได้กิจการประปา ปรากฏในแผนงานพาณิชย์</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	900,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	900,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในการผลิตประปา          ตั้งจ่ายเงินอุดหนุนกิจการประปา 400,000 บาท          และตั้งจ่ายจากรายได้กิจการประปา 500,000 บาท (แผนงานพาณิชย์)</p>		