

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันจันทร์ที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

**การประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา**  
**การประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔**  
**วันจันทร์ที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา**

**มาประชุม**

๑.นายจรรุภาส เขียนงาม	ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา
๒.นางจำนงค์ พึ่งสมศักดิ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา
๓.นายสมเจต มีจันทร์มาก	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑
๔.นายวิชาญ กมลฉ่ำ	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑
๕.เกรียงไกร พันธุ์สะ	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑
๖.นายอนันต์ เขียวสวาส	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒
๗.นางสุระจิน แสงศรี	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒
๘.นางสาวพัชรี นาคหัวเพชร	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒
๙.นายณัฐวุฒิ กมลฉ่ำ	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒
๑๐.นายพวน อยู่อาจันต์	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒
๑๑.นายสุรพงษ์ กรผลึก	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑.นายนิพนธ์ พุทธชาติ	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑ (ลา)
----------------------	---------------------------

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑.นายประทีพ ภูประสงค์	นายกเทศมนตรีตำบลไผ่คำพัฒนา
๒.นายพูนศักดิ์ ไวยเริงโรจน์	รองนายกเทศมนตรี
๓.นายทุเรียน เอี่ยมสุเมธ	รองนายกเทศมนตรี
๔.นางกัลยารัตน์ แพรพวงษ์ศรี	เลขานุการนายกฯ
๕.นายวัชรินทร์ รุ่งแสง	ที่ปรึกษานายกฯ
๖.นางพีรญา แสงรุจี	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗.นางสาวอัจฉิมา จุลสอาด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘.นายมนัส เอี่ยมสุเมธ	นายช่างโยธา
๙.นางชนิดา เต็มสิริทิพันธ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐.นางสาวเบญจมาสมภ์ เกษสังข์	นักจัดการงานทั่วไป
๑๑.นางสาวพรวันเพ็ญ แก้วประสิทธิ์	เจ้าหน้าที่เทศบาล

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๕ น.

ประธานสภา เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔  
เมื่อวันอังคารที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

ประธานสภา ขอให้สมาชิกทุกท่านได้ตรวจดูรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ที่ส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม ถ้าต้องการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขขอให้เสนอในที่ประชุมเลย ถ้าไม่มีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ หากเห็นชอบโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ประธานสภา ๓.๑ การรายงานผลการดำเนินงานและรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ -

๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งแจ้งรายละเอียดรับ

ขออนุญาตที่ประชุมสภา งานวิเคราะห์ มีเรื่องเรียนสภาเพื่อทราบ การรายงานผล

และเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ต้องดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี การจัดทำ

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลไผ่คำพัฒนา

ประจำปี ๒๕๖๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี ๒๕๖๔ (ระหว่างเดือน

ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ในการประชุมคณะกรรมการติดตามและ

ประเมินผลแผนพัฒนา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ และคณะ

กรรมการฯ ได้เสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล

ต่อคณะกรรมการพัฒนาในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ และเสนอผู้บริหารท้องถิ่นทราบ พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ผลการติดตามของคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนได้ให้ข้อเสนอแนะและคะแนนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาล มี ๒ ด้าน คือ

ด้านที่ ๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ ได้คะแนน ๙๖.๑๐%

ด้านที่ ๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ ได้คะแนน ๙๗.๕๐%

สรุปผลการประเมินผลแผนในภาพรวมคิดเป็นเปอร์เซ็นต์อยู่ที่ ๙๖.๘๐%

ซึ่งในปีที่ผ่านมาการประเมินผลแผนในภาพรวม ๙๑.๙๓% จึงเรียนสภามาเพื่อทราบ

ประธานสภาฯ	ตามที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น สมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่....หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมรับทราบการรายงานผลการดำเนินงานและรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) หากเห็นชอบโปรดยกมือ
มติที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภาฯ	๓.๒ การจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงรายละเอียดครับ
นักวิเคราะห์ฯ	เรียนสภาเพื่อทราบ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ การจัดทำแผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ซึ่ง คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ได้จัดทำร่างแผนดำเนินการประจำปี ๒๕๖๕ ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ และได้เสนอร่างแผนดำเนินการประจำปี ๒๕๖๕ ต่อคณะกรรมการพัฒนาในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ และได้เสนอร่างแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ต่อผู้บริหารเพื่อประกาศใช้แผนดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงเรียนสภามาเพื่อทราบ
นายอนันต์ เขียวสวาส	
สท.เขต ๒	ขออนุญาตที่ประชุมสภา ขอฝากในการจัดทำแผนดำเนินงานและตั้งงบประมาณสนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลไผ่ดำพัฒนา ฝากให้ทางฝ่ายบริหารและวิเคราะห์ ว่ามีในแผนหรือไม่ และถ้ามีงบประมาณสนับสนุนจะได้บรรจุไว้ในเทศบัญญัติต่อไป
นักวิเคราะห์ฯ	ทางงานวิเคราะห์ฯ จะดำเนินการตรวจสอบในแผนพัฒนาท้องถิ่นในปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ว่าในแผนมีโครงการนี้หรือไม่ ถ้าไม่มี จะเสนอให้กับผู้บริหารเพื่อนำเข้าแผนไว้ก่อน ส่วนในเรื่องของงบประมาณที่จะสนับสนุน จะมีหรือไม่มี ทางเทศบาลจะดำเนินการตรวจสอบเพื่อพิจารณาสนับสนุนในปีงบประมาณถัดไป ขอขอบคุณค่ะ
ประธานสภาฯ	ตามที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น สมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่.... หากไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุมรับทราบการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หากเห็นชอบโปรดยกมือ
มติที่ประชุม	รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานสภา

๔.๑ การพิจารณาการโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๘,๐๐๐บาท (สำนักปลัด ผู้เสนอ) เชิญหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียดครับ

นักวิเคราะห์

ขออนุญาตที่ประชุมสภา ชี้แจงแทนหัวหน้าสำนักปลัด เนื่องจากวันนี้หัวหน้าสำนักปลัดลาค่ะ เนื่องจากสำนักปลัดมีความประสงค์จะจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ชุด แต่เนื่องจากราคาปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลง จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง จากเดิมในแผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ผู้บริหาร เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำหรับตำแหน่งผู้บริหาร ขนาด ๑๘๐x๖๐x๗๕ ซม.พร้อมกระจกและเก้าอี้จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๒,๒๐๐บาท **เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเป็น** เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำหรับตำแหน่งผู้บริหาร ขนาด๑๖๐x๘๐x๗๕ ซม. พร้อมกระจกและเก้าอี้ ขนาด ๖๗x๗๔x๑๑๕ ซม. จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๘.๐๐๐บาท จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่มงบประมาณ ๕,๘๐๐บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทตู้เหล็กแบบ ๒ บาน งบประมาณตั้งไว้ ๑๖,๕๐๐บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๕,๘๐๐บาท ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา

ตามที่สำนักปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น สมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบ การพิจารณาโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๘,๐๐๐บาท หากเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบการโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๘,๐๐๐บาท

ประธานสภา

๔.๒ การพิจารณาการโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๑๕,๐๐๐บาท (สำนักปลัด ผู้เสนอ) ขอเชิญสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียด

## นักวิเคราะห์ฯ

เนื่องจากสำนักปลัดมีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน ๒ เครื่อง แต่เนื่องจากคุณสมบัติของครุภัณฑ์ไม่สามารถใช้ในงานแสกนเอกสารได้ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง จากเดิม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๔,๓๐๐บาท งบประมาณตั้งไว้ ๘,๖๐๐บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

๒. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

๓. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้า ต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

๔.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที(ipm)

๕.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖.มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

๗.สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)ปรากฏใน

แผนงานบริหารงานทั่วไป (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ข้อ ๑๓ หน้า ๘๑)

**เปลี่ยนแปลงเป็น**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๗,๕๐๐บาท งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเดียวกัน

๒.เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

๓.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

๔.มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพ ต่อนาที (ipm)

๕.มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที(ipm)

๖.สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

๗.มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

๘.มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)

๙.สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

๑๐.สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

๑๑.สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

๑๒.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๓.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

๑๔.มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

๑๕.สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ข้อ ๑๓ หน้า ๘๑) จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่มงบประมาณ ๖,๔๐๐บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทตู้เหล็กแบบ ๒ บาน งบประมาณตั้งไว้ ๑๖,๕๐๐บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๖,๔๐๐บาท ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

ตามที่สำนักปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น สมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๑๕,๐๐๐บาท หากเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๑๕,๐๐๐บาท

- ประธานสภา ๔.๓ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อจัดซื้อปั๊มซับเมิส ขนาด ๓ แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๓๘,๐๐๐บาท รวมงบประมาณ ๗๘,๐๐๐บาท (กองช่าง ผู้เสนอ) ขอเชิญ นายกเทศมนตรีชี้แจงรายละเอียด
- นายกเทศมนตรี สืบเนื่องจากซับเมิสของถังประปาหมู่ที่ ๑ ชำรุด จึงทำให้ซับเมิสที่ได้จัดซื้อสำรองไว้หมดไป เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและไม่ทำให้ประชาชนเกิดความเดือดร้อน กองช่างได้เสนอจัดซื้อซับเมิสจำนวน ๒ ตัว เพื่อมาทดแทนในส่วนที่เสียหายไปพลางก่อน เนื่องจากซับเมิส เราไม่ได้ตั้งไว้ในเทศบาลัญญูติ เราจึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ส่วนเรื่องรายละเอียดจะให้กองช่างเป็นผู้ชี้แจงต่อไป
- นายช่างโยธา เนื่องจากเมื่อประมาณ ๒ อาทิตย์ที่แล้ว ประปาหมู่ที่ ๑ ไฟฟ้าตก ทำให้ซับเมิสช้อตเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ เราจึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจัดซื้อซับเมิสพร้อมปั๊มและอุปกรณ์ครบชุด ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๓๘,๐๐๐บาท รวมงบประมาณ ๗๘,๐๐๐บาท โดยขอโอนลดจากแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๙๐,๔๖๐บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๗๘,๐๐๐บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นครับ
- รายละเอียดอยู่ในเอกสารแนบท้าย ๑ ซึ่ง ๑ ชุดประกอบด้วย
- ๑.ปั๊ม ๓ แรงม้า L ๔ D ๓๕x๒๒ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว
  - ๒.มอเตอร์ ๔ นิ้ว ๓ แรงม้า ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ พร้อมสายไฟ จำนวน ๑ ตัว
  - ๓.ตู้คอนโทรล ๓ แรงม้า ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ตซ์ จำนวน ๑ อัน
  - ๔.ฝาบ่อ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ อัน
  - ๕.ใช้ควาล์ว ๒ นิ้ว จำนวน ๑ อัน
  - ๖.อะไหล่สายไฟ ๓ แกน ขนาด ๒.๕ ตารางมิลลิเมตร จำนวน ๑ ม้วน
- เป็นปั๊มแสดนเลส ท่อตั้งน้ำเป็นท่อ ๒ นิ้วใช้ต่อจากท่อพีวีซี จึงเรียนมาเพื่อทราบครับ



นายอนันต์ เขียวสวาส

ส.ทต. เขต ๒

เนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา สภาได้อนุมัติให้จัดซื้อซบเมิสไปแล้วจำนวน ๒ ชุด ไม่ทราบว่าได้นำไปใช้หรือยัง จัดซื้อแล้วก็ชุด และถ้าจัดซื้อมาแล้วให้ทางกองช่าง ช่วยดูแลรักษาให้พร้อมใช้งาน เพราะถ้าน้ำไม่ไหลประชาชนจะได้ไม่เดือดร้อน

นายช่างโยธา

กองช่างได้ดำเนินการจัดซื้อไปแล้ว ใช้ไปกับถังประปาหมู่บ้านที่ ๑ และใช้ไปกับหมู่บ้านที่ ๖ เพื่อช่วยถังประปาหมู่บ้านที่ ๖ หน้าฟาร์มหมู เนื่องจากซบเมิสตัวเดียวใช้ดิงน้ำไม่พอใช้ จึงต้องให้ ๒ ตัวช่วยกัน จะได้ไม่เกิดความเสียหายและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนไปได้ ส่วนที่จะซื้อเพื่อสำรองไว้เพื่อเหตุการณ์ฉุกเฉินเพราะจะเข้าหน้าแล้ว จะต้องใช้น้ำเยอะขึ้น ซบเมิสก็จะทำงานหนักหากมีปัญหาจะได้แก้ไขได้ทันท้วงที่ จึงเรียนมาเพื่อทราบครับ

ประธานสภา

ตามที่นายกเทศมนตรีและกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภา ท่านใดมีข้อสงสัย จะสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่ครับ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมการ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อจัดซื้อปั๊ม ซบเมิส ขนาด ๓ แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๓๙,๐๐๐บาท รวมงบประมาณ ๗๘,๐๐๐บาท หากเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อจัดซื้อ ปั๊มซบเมิส ขนาด ๓ แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ครบชุดจำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๓๙,๐๐๐บาท รวมงบประมาณ ๗๘,๐๐๐บาท

ประธานสภา

๔.๔ เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕  
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๘๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๓ และหมวดที่ ๑ ข้อที่ ๑๑ หมวดที่ ๒ ข้อที่ ๒๐ ,๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๑ จึงขอเสนอ การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ กำหนดไว้ ๔ สมัย  
สมัยที่หนึ่ง ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ -๒ มีนาคม ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐วัน  
สมัยที่สอง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐วัน  
สมัยที่สาม ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐วัน  
สมัยที่สี่ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีกำหนด ๓๐วัน

กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ สมัยแรกสมัยที่หนึ่ง ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน มีผู้ใดจะ เสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่น ผมขอมติที่ประชุม เห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

เห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายอนันต์ เขียวสวาส

ส.ทต.เขต ๑

ขออนุญาตเรียนถามทางผู้บริหาร จากการประชุมครั้งที่แล้ว ผมขอตามเรื่องการทำท่อระบายน้ำบริเวณบ้านนายมนต์ชัย ป้อมแก้ว ว่าดำเนินการถึงไหนแล้ว

นายทุเรียน เอี่ยมสุเมธ

รองนายกเทศมนตรี

ได้ให้กองช่างเข้าไปดำเนินการสำรวจพื้นที่มาแล้ว เพื่อจะวางท่อทำรางระบายน้ำ แต่ตอนนี้ยังไม่ได้ดำเนินการทำอะไรเนื่องจากงบประมาณของเทศบาลยังไม่พร้อมที่จะดำเนินการได้

นายเกรียงไกร พันธุ์สะ

ส.ทต.เขต ๑

เรื่องเสียงไร้สายดำเนินการไปไหนแล้ว

นายกเทศมนตรี

ตามที่สภาได้อนุมัติให้จัดทำโครงการเสียงไร้สายไปแล้วนั้น ตอนนี้เทศบาลรองบประมาณที่จะอุดหนุนเข้ามา ถ้ามีงบประมาณพร้อมทางเทศบาลจะรีบดำเนินการทันที ซึ่งเป็นปัญหาที่สำคัญมาก เวลาออกประชาคมทุกหมู่บ้านจะถามถึงเรื่องนี้อยู่เสมอทุกที่ ผมก็ชี้แจงให้กับประชาชนทราบไปแล้ว ผากสมาชิกทุกท่านช่วยชี้แจงให้ประชาชนได้ทราบด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

นายอนันต์ เขียวสวาส

ส.ทต.เขต ๑

เมื่องานศพของพ่อสนั่น จันทร์ทอง แพทย์มานพ ผากขอบคุณทุกท่านสมาชิกสภาและคณะผู้บริหาร ที่ได้ให้เกียรติเข้าร่วมงาน ขอขอบคุณครับ

นายกเทศมนตรี

ขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมงานปล่อยปลาที่บึงหนองเบิกไพร ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลาประมาณ ๐๙.๐๐ น. โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานในพิธีเปิด ส่วนรายละเอียดจะนำส่งหนังสือเชิญไปอีกครั้งนะครับ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะสอบถาม ผมขอปิดประชุม

ปิดประชุมเมื่อเวลา ๑๑.๕๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายสุรพงษ์ กรผลึก)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายจารุภาส เขียนงาม)

ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ให้ความเห็นชอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล  
ไผ่ดำพัฒนา ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันจันทร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔  
เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ  
(นายพวน อยู่อาจินต์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ  
(นายเกรียงไกร พันธุ์สะ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ  
(นางสาวพัชรี นาคหัวเพชร)

.....

สภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ได้ให้ความเห็นชอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล  
ไผ่ดำพัฒนา ดังกล่าว ในรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑  
ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(นายจารุภาส เขียนงาม)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา