

รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงกลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการอัตรากำลังคนและตำแหน่งให้สอดคล้องกับภารกิจและความต้องการของหน่วยงาน

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
<p>๑. การบริหารจัดการอัตรากำลังโดยการกำหนดตำแหน่ง ปรับปรุงตำแหน่ง การเปลี่ยนสายงาน ปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ยุบเลิกตำแหน่ง ให้สอดคล้องกับความต้องการและเหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจและเพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างของส่วนราชการเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล</p>	<p>ระดับความสำเร็จในการจัดการอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและเพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างของส่วนราชการเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล</p>	<p>มีการบริหารจัดการอัตรากำลัง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดตำแหน่ง วิศวกรโยธา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา - กำหนดตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา - กำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา - กำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา - กำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา - กำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา - กำหนดตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา 	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี) จำนวน ๑ อัตรา - กำหนดตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ) จำนวน ๑ อัตรา 	
--	--	---	--

มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนากระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล	ผู้บริหารเทศบาล ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง พนักงานเทศบาล ได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ด้านการบริหารงานบุคคล	- มีการส่งบุคลากรในระดับผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง พนักงานเทศบาล เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรจากหน่วยงานภายนอกอยู่เป็นประจำ	สำนักปลัดเทศบาล

มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลมีความรู้/ทักษะในการปฏิบัติงาน

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	ร้อยละของระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนาของพนักงานเทศบาล	- มีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ร้อยละ ๒๐	สำนักปลัดเทศบาล

มติที่ ๔ ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างระบบบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. สื่อสารและเสริมสร้างความเข้าใจด้านการบริหารงานบุคคลอย่างทั่วถึง	ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน	- พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มีความเข้าใจถึงระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน	สำนักปลัดเทศบาล

มติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ส่งเสริมการออกกำลังกายของบุคลากร ๒. จัดสภาพแวดล้อมที่ดี เหมาะแก่การปฏิบัติงาน	ระดับความพึงพอใจในกิจกรรมและสิ่งอำนวยความสะดวก	- กิจกรรมออกกำลังกาย ช่วงก่อนเลิกงาน วันละ ๑ ชั่วโมง - มีน้ำดื่มสะอาด/ห้องน้ำสะอาด/สถานที่ทำงานสะอาด เป็นระเบียบ มีความปลอดภัย/มีบริการสัญญาณฟรี Wifi/มีกาแฟบริการฟรี	สำนักปลัดเทศบาล