

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันศุกร์ที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

ผู้มาประชุม

๑. นายไพโรจน์	พวงศิริ	นายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนา
๒. นายวิรัตน์	เรียนลึก	รองนายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวศิริชน	สุทธิบูรณ์	รองปลัดเทศบาล
๒. นางพิรญา	แสงรุจี	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายธนกร	ชิตากรวณิช	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๔. นางภัทรวดี	แก้วกระจาย	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๕. นางกาญจนา	ผลสันต์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๖. นางสาวผกามาศ	เพชรโต	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๗. นางสาวอัจฉิมา	จุลสอาด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๘. นางนฤมล	จุฑมาตยากร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๙. นางสาวสิริกาญจนา	สอาดศรี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๑๐. นางสาวเบญจมาศ	เกษสังข์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๑. นายมนัส	เอี่ยมสุเมธ	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๒. นางบุญจรัตน์	ศรีทองเขียว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๓. นายประเวศ	อังกิรัตน์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน
๑๔. นางสาวกาญจนา	เอี่ยมสอาด	ลูกจ้างประจำ (นักจัดการงานทั่วไป)
๑๕. นางสาวดารารัตน์	เพ็งแจ่มศรี	ครู คศ.๑

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมนายไพโรจน์ พวงศิริ นายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนา ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมฯ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกเทศมนตรี

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นวันที่สุดท้ายที่จะปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนา เนื่องจาก กกต.ประจำจังหวัดอ่างทอง จะประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี วันนีจึงขออนัดประชุมเพื่อแจ้งให้พนักงานทุกท่านทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

รองปลัดเทศบาล

๓.๑ ขอพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จึงขอกำหนดมาตรการ แนวทางปฏิบัติ ซึ่งสอดคล้องตามผลวิเคราะห์ฯ จึงขอกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน มีดังนี้

- ๑.๑ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- ๑.๒ คุณภาพการดำเนินงานและการปรับปรุงระบบการทำงาน
- ๑.๓ การป้องกันการทุจริต

๒. มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้เกิดเป็นรูปธรรม มีดังนี้

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

- ๒.๑.๑ กำหนดเกณฑ์การยืมวัสดุครุภัณฑ์ขององค์กร
- ๒.๑.๒ ชี้แจงให้บุคลากรในสังกัดเข้าใจ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- ๒.๑.๓ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน
- ๒.๑.๔ ติดตามสรุปและรายงานผลเป็นประจำปีงบประมาณ

๒.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ด้านคุณภาพการดำเนินงานและการปรับปรุงระบบการทำงาน

๒.๒.๑ กำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงาน โดยให้ยึดหลักมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลา ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๒.๒.๒ ทำโครงการปรับปรุงลดขั้นตอนการทำงาน การบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน

๒.๒.๓ กำหนดผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการด้านต่างๆ ของเทศบาล ให้แก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ฯลฯ ได้รับความทราบ

๒.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ด้านการป้องกันการทุจริต

- ๒.๓.๑ จัดประชุมระดมความคิดเห็นทุกส่วนราชการในการป้องกันการทุจริต
- ๒.๓.๒ นำองค์ความรู้ที่ได้จากการระดมความคิดเห็นมาจัดทำแผนฯ
- ๒.๓.๓ แจ้งทุกกอง/งาน ได้รับความทราบและถือปฏิบัติ
- ๒.๓.๔ ประชาสัมพันธ์และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
- ๒.๓.๕ กำหนดบทลงโทษเพื่อเป็นแบบอย่าง
- ๒.๓.๖ ยกย่องเชิดชูผู้ประพฤติตนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ๒.๓.๗ ติดตามและรายงานผลเป็นประจำปีงบประมาณ

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามที่เสนอและให้ทุกส่วนราชการได้ดำเนินการและถือปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และรายงานผลให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔เรื่องเพื่อทราบ๔.๑ สำนักปลัดเทศบาล

๔.๑.๑ เรื่องที่ดำเนินการ

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนา ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

- งานการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการใหม่ ตามแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี โดยกำหนดเพิ่มหน่วยงานตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ หน่วย และ
เตรียมเอกสารประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่
๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อจะได้รวบรวมข้อมูลนำเข้าสู่ที่ประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองและประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป
- งานธุรการ ติดตามและรายงานผลสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(Covid-๑๙)
- งานป้องกันฯ นำระดับเพลิงออกดับไฟ บริเวณทุ่งนาในเขตเทศบาลตำบลไผ่ดำ
พัฒนา และให้บริการแจกจ่ายน้ำเพื่อใช้ในการอุปโภคบริโภคตามคำร้องทั่วไป
- งานประชาสัมพันธ์ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบเกี่ยวกับโรค
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๒ กองคลัง

๔.๒.๑ เรื่องที่ดำเนินการ

ผอ.กองคลัง

รายงานรายรับรายจ่ายประจำงบประมาณ ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๓ กองช่าง

๔.๓.๑ เรื่องที่ดำเนินการ

รท.ผอ.กองช่าง

ไม่มี

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔.๔.๑ เรื่องที่ดำเนินการ

รท.ผอ.กองสาธารณสุขฯ ลงพื้นที่ฉีดวัคซีนสุนัขและแมวในพื้นที่ตำบลไผ่ดำพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๕ กองการศึกษา

๔.๕.๑ เรื่องที่ดำเนินการ

ผอ.กองการศึกษา

รายงานผลการดำเนินการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลไผ่ดำพัฒนา

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕
นายกเทศมนตรี

เรื่องอื่นๆ

ในโอกาสนี้ ขออนุญาตลาพนักงานทุกท่าน เนื่องจากวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔ จะสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่ง เพื่อไปปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ ผู้สมัครเลือกตั้งฯ สุดท้ายนี้ ขอให้พนักงานทุกท่านตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ของตนเองให้เต็มกำลังความสามารถ มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มี ขอปิดการประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ



(นางสาวผกามาศ เพ็ชรโต)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

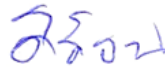
ลงชื่อ



(นางกาญจนา ผลสันต์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นางสาวศิริธน์ สุทธิบุรณ์)
รองปลัดเทศบาล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายไพโรจน์ พวงศิริ)
นายกเทศมนตรีตำบลไผ่ดำพัฒนา