

คู่มือสำหรับประชาชน: การแจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กองช่าง เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จังหวัดอ่างทอง  
 กระทรวง: กระทรวงอุตสาหกรรม

1. ชื่อกระบวนการ: การแจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: กรมโรงงานอุตสาหกรรม
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ: รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. 2535
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พ.ร.บ. โรงงาน 2535  
 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 1 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การแจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 18/05/2015  
 10:27
11. ช่องทางการให้บริการ
  - 1) สถานที่ให้บริการ กองช่าง เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
 ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา  
 08:30 - 16:30 น.  
 หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 

เป็นผู้ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 ตามบัญชีท้ายกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 เป็นโรงงานที่ตั้งอยู่นอกนิคมอุตสาหกรรมและเขตประกอบการอุตสาหกรรมตามมาตรา 30 มีเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้องที่ตั้งสภาพแวดล้อมลักษณะอาคารและลักษณะภายในของโรงงานต้องถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2535 ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 และไม่ขัดกฎหมายอื่นที่กำหนดห้ามตั้งโรงงานจำพวกที่ 2

หมายเหตุ \*\* กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้  
 ในขณะที่ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานพร้อมกันพร้อม  
 กำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลา  
 ที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา \*\* พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำ  
 ขอละยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตาม  
 บันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว \*\* ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ  
 เอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว \*\* ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7  
 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน    | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ  | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ   |
|-----|------------------|--|-------------------|--------------------------------|--|
| 1)  | การตรวจสอบเอกสาร | ผู้ประกอบกิจการโรงงาน<br>จำพวกที่ 2 ยื่นใบแจ้ง<br>(แบบร.ง.1) พร้อมเอกสาร<br>หลักฐานประกอบเจ้าหน้าที่<br>ผู้รับคำขอตรวจสอบความ<br>ครบถ้วนของเอกสารตาม<br>รายการเอกสารหลักฐาน<br>ประกอบ  | 2 ชั่วโมง ✓       | -                              | (องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น,<br>สำนักงาน<br>อุตสาหกรรม<br>จังหวัด,<br>กรุงเทพมหานคร,<br>เมืองพัทยาและ<br>เทศบาล) |
| 2)  | การพิจารณา       | กรณีที่ 1 สามารถรับแจ้งได้<br>พนักงานเจ้าหน้าที่เมื่อได้รับ<br>ใบแจ้งและพิจารณาว่าเป็น<br>โรงงานจำพวกที่ 2 แล้ว<br>ดำเนินการ<br>ออกใบรับแจ้ง( ร.ง. 2)<br>กรณีที่ 2 ไม่สามารถรับแจ้ง<br>ได้ให้จัดทำหนังสือไม่รับ<br>แจ้งการประกอบกิจการ<br>โรงงานจำพวกที่ 2 | 3 ชั่วโมง ✓       | -                              | (องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น,<br>สำนักงาน<br>อุตสาหกรรม<br>จังหวัด,<br>กรุงเทพมหานคร,<br>เมืองพัทยาและ<br>เทศบาล) |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน                | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ  | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ   |
|-----|------------------------------|--|-------------------|--------------------------------|--|
| 3)  | การลงนาม/<br>คณะกรรมการมีมติ | กรณีที่ 1สามารถรับแจ้งได้<br>พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนาม<br>ในใบรับแจ้งประกอบ<br>กิจการโรงงานจำพวกที่ 2 (ร.ง.2) และเรียกเก็บ<br>ค่าธรรมเนียมรายปีก่อนส่ง<br>มอบใบรับแจ้งให้<br>ผู้ประกอบการกรณีที่ 2 ไม่<br>สามารถรับแจ้งได้ให้<br>พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนาม<br>หนังสือไม่รับแจ้งการ<br>ประกอบกิจการโรงงาน<br>จำพวกที่ 2 และแจ้งผลการ<br>พิจารณา | 2 ชั่วโมง         | -                              | (เทศบาลตำบลไผ่<br>ดำพัฒนา,<br>สำนักงาน<br>อุตสาหกรรม<br>จังหวัด,<br>กรุงเทพมหานคร,<br>เมืองพัทยาและ<br>เทศบาล) |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

## 15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

## 15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ   |
|-----|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|--|
| 1)  | หนังสือรับรองนิติ<br>บุคคล  | -                              | 0                           | 2 ✓                  | ฉบับ               | (ออกไว้ไม่เกิน 3<br>เดือนมีการลงนาม<br>รับรองเอกสาร<br>และประทับตรา<br>บริษัทโดย<br>ผู้ประกอบการทุก<br>หน้า)   |
| 2)  | บัตรประจำตัว<br>ประชาชน     | กรมการปกครอง                   | 0                           | 2 ✓                  | ฉบับ               | (และทะเบียนบ้าน<br>หรือหนังสือ<br>เดินทาง (กรณี<br>บุคคลต่างด้าว)<br>ของผู้แทนนิติ<br>บุคคล<br>มีการลงนาม<br>รับรองเอกสาร<br>และประทับตรา<br>บริษัทโดย<br>ผู้ประกอบการทุก<br>หน้า<br>) |
| 3)  | บัตรประจำตัว<br>ประชาชน     | กรมการปกครอง                   | 0                           | 2 ✓                  | ฉบับ               | (และทะเบียนบ้าน<br>หรือหนังสือ<br>เดินทาง (กรณี<br>บุคคลต่างด้าว)<br>ของผู้ประกอบการ<br>มีการลงนาม<br>รับรองเอกสารโดย  |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นยื่นตัวตน | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ  |
|-----|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|---|
|     |                               |                                |                             |                      |                    | ผู้ประกอบการทุก<br>หน้า<br>)  |
| 4)  | บัตรประจำตัว<br>ประชาชน       | กรมการปกครอง                   | 0                           | 2 ✓                  | ฉบับ               | (หรือหนังสือ<br>เดินทาง (กรณี<br>บุคคลต่างด้าว)<br>ของผู้มอบอำนาจ)        |
| 5)  | สำเนาทะเบียน<br>บ้าน          | กรมการปกครอง                   | 0                           | 2 ✓                  | ฉบับ               | (ของผู้มอบ<br>อำนาจ)  |
| 6)  | บัตรประจำตัว<br>ประชาชน       | กรมการปกครอง                   | 0                           | 2 ✓                  | ฉบับ               | (หรือหนังสือ<br>เดินทาง (กรณี<br>บุคคลต่างด้าว)<br>ของผู้รับมอบ<br>อำนาจ) |
| 7)  | สำเนาทะเบียน<br>บ้าน          | กรมการปกครอง                   | 0                           | 2 ✓                  | ฉบับ               | (ของผู้รับมอบ<br>อำนาจ)   |
| 8)  | บัตรประจำตัว<br>ประชาชน       | กรมการปกครอง                   | 0                           | 2 ✓                  | ฉบับ               | (ของพยาน 2 คน)  |

## 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม  | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ   |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|--|
| 1)  | แบบฟอร์มใบ<br>แจ้งการประกอบ<br>กิจการโรงงาน<br>จำพวกที่ 2<br>(ร.ง.1) | -                              | 2 ✓                         | 0                    | ฉบับ               | (มีการลงลายมือ<br>ชื่อของ<br>ผู้ประกอบการหรือ<br>ผู้รับมอบอำนาจ<br>ทุกหน้า<br>ห้ามถ่ายสำเนา<br>ลายมือชื่อ) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม  | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ   |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|--|
|     |  |                                |                             |                      |                    | )  |
| 2)  | หนังสือมอบ<br>อำนาจ  | -                              | 1 /                         | 1 /                  | ฉบับ               | (พร้อมติดอากร<br>แสตมป์<br>มีการลงนาม<br>รับรองการลงนาม<br>รับรองเอกสาร<br>และประทับตรา<br>บริษัทโดย<br>ผู้ประกอบการทุก<br>หน้า<br>) |
| 3)  | ใบอนุญาต<br>ก่อสร้างอาคารมี<br>การลงนาม<br>รับรองเอกสาร<br>โดย<br>ผู้ประกอบการทุก<br>หน้า  | -                              | 0                           | 2                    | ฉบับ               | (กรณีอยู่ในเขต<br>ควบคุมอาคาร)   |
| 4)  | แบบ<br>รายการก่อสร้าง<br>อาคารโรงงานมี<br>การลงนาม<br>รับรองโดยผู้<br>ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุม<br>และรับรอง<br>เอกสารโดย<br>ผู้ประกอบการทุก<br>หน้า | -                              | 0                           | 2 /                  | ฉบับ               | (กรณีอยู่นอกเขต<br>ควบคุมอาคาร)  |

| ร.ก. | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม   | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ  |
|------|---|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|---|
| 5)   | เอกสาร<br>การตรวจสอบ<br>รับรองความ<br>มั่นคงแข็งแรง<br>และความ<br>ปลอดภัยของ<br>อาคารจากผู้<br>ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุม<br>และรับรอง<br>เอกสารโดย<br>ผู้ประกอบการทุก<br>หน้า | -                              | 1 ✓                         | 1 ✓                  | ฉบับ               | (กรณีเป็นอาคารที่<br>ไม่ได้สร้างใหม่<br>หรืออาคารที่ไม่ได้<br>รับอนุญาตให้<br>ก่อสร้างเป็น<br>โรงงาน) |
| 6)   | แผนที่<br>แสดงบริเวณที่ตั้ง<br>โรงงาน   | -                              | 1 ✓                         | 1 ✓                  | ฉบับ               | -   |
| 7)   | แผนผังแสดงสิ่ง<br>ปลูกสร้างภายใน<br>บริเวณโรงงานมี<br>การลงนาม<br>รับรองโดยผู้<br>ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุม<br>และรับรอง<br>เอกสารโดย<br>ผู้ประกอบการทุก<br>หน้า              | -                              | 1 ✓                         | 1 ✓                  | ฉบับ               | -   |
| 8)   | แบบแปลน<br>อาคารโรงงาน  | -                              | 1 ✓                         | 1 ✓                  | ฉบับ               | -   |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม   | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------|
|     | ขนาดถูกต้อง<br>ตามมาตราส่วน<br>มีการลงนาม<br>รับรองโดยผู้<br>ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุม<br>และรับรอง<br>เอกสารโดย<br>ผู้ประกอบการทุก<br>หน้า   |                                |                             |                      |                    |          |
| 9)  | แผนผัง<br>แสดงการติดตั้ง<br>เครื่องจักรขนาด<br>ถูกต้องตาม<br>มาตราส่วนพร้อม<br>รายละเอียดของ<br>เครื่องจักรแต่ละ<br>เครื่องมีการลง<br>นามรับรองโดยผู้<br>ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุม<br>และรับรอง<br>เอกสารโดย<br>ผู้ประกอบการทุก<br>หน้า | -                              | 1                           | 1                    | ฉบับ               | -        |
| 10) | รายละเอียด<br>ขั้นตอน<br>กระบวนการผลิต<br>พร้อมแสดงจุดที่   | -                              | 1                           | 1                    | ฉบับ               | -        |



| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม  | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------|
|     | เกิดปัญหา<br>ทางด้าน<br>สิ่งแวดล้อมได้แก่<br>น้ำเสียอากาศ<br>เสียและมลพิษ<br>อื่น ๆ มีการลงนาม<br>รับรองโดยผู้<br>ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุม<br>และรับรอง<br>เอกสารโดย<br>ผู้ประกอบการทุก<br>หน้า   |                                |                             |                      |                    |          |
| 11) | รายละเอียดชนิด<br>วิธีการกำจัด<br>จัดเก็บและ<br>ป้องกันเหตุ<br>เดือดร้อนรำคาญ<br>ความเสียหาย<br>อันตรายและการ<br>ควบคุมกาก<br>อุตสาหกรรมมี<br>การลงนาม<br>รับรองเอกสาร<br>โดย<br>ผู้ประกอบการทุก<br>หน้า | -                              | 1                           | 1                    | ฉบับ               | -        |
| 12) | เอกสารเกี่ยวกับ<br>การรับฟังความ   | -                              | 0                           | 2                    | ฉบับ               | -        |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม                                  | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------|
|     | ความเห็นของ<br>ประชาชนตามที่<br>กระทรวง<br>อุตสาหกรรม<br>กำหนด |                                |                             |                      |                    |          |

## 16. ค่าธรรมเนียม

1) ตั้งแต่ 0 แต่ไม่ถึง 5

ค่าธรรมเนียม150 บาท

หมายเหตุ -

2) ตั้งแต่ 5 แต่ไม่ถึง 20

ค่าธรรมเนียม300 บาท

หมายเหตุ -

3) ตั้งแต่ 20 แต่ไม่ถึง 50

ค่าธรรมเนียม450 บาท

หมายเหตุ -

4) ตั้งแต่ 50 แต่ไม่ถึง 100

ค่าธรรมเนียม900 บาท

หมายเหตุ -

5) ตั้งแต่ 100 แต่ไม่ถึง 200

ค่าธรรมเนียม1,500 บาท

หมายเหตุ -

6) ตั้งแต่ 200 แต่ไม่ถึง 300

ค่าธรรมเนียม2,100 บาท

หมายเหตุ -

- 7) ตั้งแต่ 300 แต่ไม่ถึง 400  
ค่าธรรมเนียม 2,700 บาท  
หมายเหตุ -
- 8) ตั้งแต่ 400 แต่ไม่ถึง 500  
ค่าธรรมเนียม 3,600 บาท  
หมายเหตุ -
- 9) ตั้งแต่ 500 แต่ไม่ถึง 600  
ค่าธรรมเนียม 4,500 บาท  
หมายเหตุ -
- 10) ตั้งแต่ 600 แต่ไม่ถึง 700  
ค่าธรรมเนียม 5,400 บาท  
หมายเหตุ -
- 11) ตั้งแต่ 700 แต่ไม่ถึง 800  
ค่าธรรมเนียม 6,600 บาท  
หมายเหตุ -
- 12) ตั้งแต่ 800 แต่ไม่ถึง 900  
ค่าธรรมเนียม 7,800 บาท  
หมายเหตุ -
- 13) ตั้งแต่ 900 แต่ไม่ถึง 1,000  
ค่าธรรมเนียม 9,000 บาท  
หมายเหตุ -
- 14) ตั้งแต่ 1,000 แต่ไม่ถึง 2,000  
ค่าธรรมเนียม 10,500 บาท  
หมายเหตุ -

15) ตั้งแต่ 2,000 แต่ไม่ถึง 3,000  
ค่าธรรมเนียม 12,000 บาท  
หมายเหตุ -

16) ตั้งแต่ 3,000 แต่ไม่ถึง 4,000  
ค่าธรรมเนียม 13,500 บาท  
หมายเหตุ -

17) ตั้งแต่ 4,000 แต่ไม่ถึง 5,000  
ค่าธรรมเนียม 15,000 บาท  
หมายเหตุ -

18) ตั้งแต่ 5,000 แต่ไม่ถึง 6,000  
ค่าธรรมเนียม 16,500 บาท  
หมายเหตุ -

19) ตั้งแต่ 6,000 ขึ้นไป  
ค่าธรรมเนียม 18,000 บาท  
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียน กองช่าง เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง 14110  
โทรศัพท์ 035 – 864309 /www.phaidum.go.th

2) ช่องทางการร้องเรียน กรมโรงงานอุตสาหกรรม 75/6 ถ.พระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ  
10400 โทร. 66-(02)-202-4000, 4014 โทรสาร 66-(02)-354-3390 email: pr@diw.go.th  
หมายเหตุ-

- 3) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ทำเนียบรัฐบาลตู้ไปณ. 1111 ปณ.ทำเนียบรัฐบาลกรุงเทพฯ 10302  
หมายเหตุ-
- 4) ช่องทางการร้องเรียนเว็บไซต์ [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th)  
หมายเหตุ-
- 5) ช่องทางการร้องเรียน โทรศัพท์สายด่วนของรัฐบาลเลขหมาย 1111  
หมายเหตุ-
- 6) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรม  
หมายเหตุ-
- 7) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
หมายเหตุ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ไปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) แบบฟอร์มใบแจ้งการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 (รง.1)

19. หมายเหตุ