

O14 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

การรับสมัครเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

ประกาศเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จัดการศึกษาหลักสูตรปฐมวัย อายุ ๒ - ๓ ปีบริบูรณ์ เปิดรับสมัครนักเรียนโดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ คุณสมบัติของผู้สมัคร
 - ๑.๒ เด็กที่มีภูมิลำเนาตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน (ย้ายจากที่อื่นใน กรกฎาคม ๒๕๖๓)
 - ๑.๒ เด็กที่มีภูมิลำเนาตั้งอยู่ตำบล ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (เด็กเกิด ระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓)
 - ๑.๓ เด็กที่มีภูมิลำเนาตั้งอยู่ตำบล ๑ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ (เด็กเกิด ระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓)
 - ๑.๔ เด็กที่มีภูมิลำเนาตั้งอยู่ตำบลแต่เดิมแต่ไม่มีภูมิลำเนาตั้งอยู่ตำบลไผ่ดำพัฒนา หรือโอนย้าย ที่ตั้งทำได้อัน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- ๑.๒ จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร
 - ๒.๑ อายุ ๒ ปีบริบูรณ์ จำนวน ๒๐ คน
 - ๒.๒ อายุ ๓ ปีบริบูรณ์ จำนวน ๑๐ คน
- ๑.๓ หลักฐานของผู้สมัคร
 - ๑.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่ออกจากรายชื่อบุคคลแล้ว จำนวน ๒ แผ่น
 - ๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ แผ่น
 - ๑.๓ สำเนาสูติบัตร (ใบเกิด) จำนวน ๒ แผ่น
 - ๑.๔ สำเนาบัตรสุขภาพ (เล่มสีเขียว) จำนวน ๒ แผ่น
 - ๑.๕ สำเนาใบแสดงผลการเรียน (ใบขึ้นใบสมัคร) จำนวน ๒ แผ่น
- ๑.๔ หลักฐานของบิดา - มารดา
 - ๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ แผ่น
 - ๔.๒ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๒ แผ่น
- ๑.๕ หลักฐานของผู้ปกครอง (กรณีเด็กอาศัยอยู่กับบุคคลอื่น)
 - ๕.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ แผ่น
 - ๕.๒ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๒ แผ่น
- ๑.๖ วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสมัครงาน
 - ๖.๑ ใบสมัคร ติดต่อกับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ตั้งแต่วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ
 - ๖.๒ กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

๓. วันรับสมัคร

๓. วันรับสมัคร
ผู้ที่ได้เข้าเรียน ให้มาขอคืนใบรับที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

- ๓.๑ กำหนดการเปิดภาคเรียน
 - ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
- ๓.๒ กำหนดการเปิดภาคเรียน
 - เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์
 - เวลาเรียน ๐๗.๓๐ - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.
- ๓.๓ อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดหาให้โดยขอเบิกการศึกษา
 - ๓.๓.๑ เครื่องใช้สำนักงาน: อุปกรณ์กระดาษมาให้เด็กตั้งแต่เปิดเรียนวันแรก
 - ๓.๓.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แว่นตาสีเงิน ยาสีฟัน แปรงสีฟัน สบู่เหลว หรือ น้ำดื่ม ผ้าเช็ดหน้า ชุดนักเรียน
- ๓.๔ เครื่องใช้อื่นๆ ประกอบด้วย ที่นอน หมอน ผ้าเช็ดตัว กระเป๋านักเรียน
- ๓.๕ อาหารสำหรับนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา จัดอาหารได้ ๒ เวลา ดังนี้
 - เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
 - เวลา ๑๕.๓๐ น. อาหารว่างบ่าย (นม)
- ๓.๖ การรักษาความปลอดภัยนักเรียน
 - ๓.๖.๑ ผู้ปกครองที่ส่งมาขอรับนักเรียน ต้องเป็นผู้ปกครองหรือบิดา - มารดาคนที่ได้แจ้งชื่อไว้ กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยเด็ดขาด
 - ๓.๖.๒ การมารับและส่งเด็กนักเรียนผู้ปกครองจะต้องไม่มาเกินเวลาที่ผู้ดูแลเด็กกำหนดเวลา ๑๕.๐๐ น. ไม่เกินก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่า ๑๖.๐๐ น. ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ไม่ประสงค์ที่จะรับนักเรียนที่พัฒนา เด็กเล็กฯ โดยไม่มีผู้ดูแลเด็ก ก็จะไม่รับนักเรียนเข้าเรียน ซึ่งต้องรอผู้ดูแลเด็กมารับนักเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
 - ๓.๖.๓ ในกรณีที่ผู้ปกครองเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์
 - ๓.๖.๔ ห้ามเด็กนักเรียนหรือผู้ปกครองนำสัตว์เลี้ยงหรือสัตว์เลี้ยงมาเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยเด็ดขาด
 - ๓.๖.๕ ห้ามนักเรียนสวมหมวกนักเรียนหรือหมวกแฟชั่นที่มีลักษณะเหมือนธงชาติไทยเข้าเรียน และมีการสูบบุหรี่ ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ที่ขึ้น
 - ๓.๖.๖ หากผู้ปกครองมีลูกหลานใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียนโปรดติดต่อกับผู้ดูแลเด็กฯ โดยตรง มิได้มีการติดต่อทางเจ้าหน้าที่อื่นโดยเด็ดขาด
- ๓.๗ กรณีเด็กที่มีภูมิลำเนาตั้งอยู่ในพื้นที่อื่นหรือย้ายมาอยู่เขตเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนาหรืออยู่ในเขตเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนาแต่เดิมแต่ไม่มีภูมิลำเนาตั้งอยู่ตำบลไผ่ดำพัฒนา หรือโอนย้าย ที่ตั้งทำได้อัน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 - ๓.๗.๑ ผู้ปกครองสามารถนำหลักฐานมาแสดงต่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ได้ตามเงื่อนไขที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

นางสาววิจิตร สุทธิบุญมี
รองปลัดเทศบาล รักษาการผู้อำนวยการ
ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่ราชการเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

ที่ ๒๗ ๒๕๖๔/๖๑๒
เทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา
อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง
๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การรับสมัครเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา
เรียน _____ ผู้ปกครอง _____
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา ได้ดำเนินการสำรวจรายชื่อเด็กที่เกิด ระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ - วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีอายุครบ ๑ ปีบริบูรณ์ และระหว่าง วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ จากโรงพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพตำบลไผ่ดำพัฒนา เพื่อดำเนินการคัดสรรเข้าเรียน และปรากฏว่ามีรายชื่อของนักเรียน/เด็กหญิง _____ ในบัญชีรายชื่อรายชื่อรายชื่อ

ดังนั้น จึงขอให้ท่านได้พิจารณาว่าท่านมีความประสงค์ที่จะส่งบุตรหลานของท่านเข้าสมัครเรียน กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนาหรือไม่ / อย่างไร หากท่านมีความประสงค์ที่จะสมัครเรียน ขอให้ท่านเขียนใบสมัครตามแบบใบสมัครที่จัดส่งมาให้พร้อมหนังสือฉบับนี้ แล้วนำไปยื่นให้โดยตรงกับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระหว่างวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

- ๑.๑ ใบสมัครที่ออกจากรายชื่อบุคคลแล้ว จำนวน ๒ แผ่น
- ๑.๒ สำเนาสูติบัตร และสำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก จำนวน ๒ แผ่น
- ๑.๓ สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของบิดาและมารดา จำนวน ๒ แผ่น
- ๑.๔ สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพ (เล่มสีเขียว) จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นางสาววิจิตร สุทธิบุญมี
รองปลัดเทศบาล รักษาการผู้อำนวยการ
ปลัดเทศบาล
ปฏิบัติหน้าที่ราชการเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา

งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ใบสมัครศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง
เรียนเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา
วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อมูลเด็ก

๑. เด็กชื่อ - นามสกุล _____ ชื่อจริง _____ สัญชาติ _____
๒. เกิดวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ อายุ _____ ปี _____ เดือน _____ นับถึงต้นวันที่ _____ พฤษภาคม ๒๕๖๐ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓) ไร่ประจําตัว _____
๓. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ถนน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____
๔. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ถนน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____ เบอร์โทร _____
๕. บิดา ชื่อ _____ อาชีพ _____
๖. มารดา ชื่อ _____ อาชีพ _____
๗. มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน _____ คน เป็นบุตรลำดับที่ _____

ข้อมูลบิดา - มารดาของผู้ดูแลบุตร

๑. ปัจจุบันเกิดอยู่ในทะเบียนราษฎร/สัญชาติ/ภูมิลำเนา/วันเกิด
 - ๑.๑ () บิดา () มารดา () ที่เกิด - มารดา
 - ๑.๒ () ญาติ (โปรดระบุความสัมพันธ์)
 - ๑.๓ () อื่น ๆ (โปรดระบุ)
๒. ผู้ดูแลบุตรเด็กตาม (ชื่อ) _____ มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน _____ บาท
๓. ผู้มีอำนาจปกครองบุตรชื่อ _____ เบอร์โทรศัพท์ _____ ของเด็ก _____
๔. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก(นางชานาง นางสาวยุ) _____ นามสกุล _____ โดยอยู่อาศัยกับ _____ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ _____

คำรับรอง

๑. ข้าพเจ้ายอมรับว่าได้ดำเนินการคัดสรรของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนาเข้าแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศและหลักฐานที่จัดส่งมาในวันยื่นใบสมัครทุกประการจึงจริง
๒. ข้าพเจ้ายินยอมต่อการที่จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายการศึกษาของเด็กนักเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา
๓. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนา และปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาตามระเบียบที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลไผ่ดำพัฒนากำหนด

ผู้ดูแลบุตรเด็กตามวันเกิด

๑. ใบสมัครที่ออกจากรายชื่อบุคคลแล้ว
 ๒. สำเนาสูติบัตรและสำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก
 ๓. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน
ขอแสดงความนับถือ
 ๔. สมุดบันทึกสุขภาพ

(ลงชื่อ) _____ ผู้ปกครอง
() _____
วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____